

## DR

### Oggetto

Bando di selezione per l'attribuzione di n. 2 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e la VSB - Technical University of Ostrava (Repubblica Ceca) Anno Accademico 2024/2025

## Decreto Rettorale

### Il Rettore

**Visto** l'Art. 2 comma 4 dello Statuto;

**Visto** l'Accordo per il rilascio del doppio titolo tra l'Università degli Studi di Perugia e la VSB - Technical University of Ostrava (Repubblica Ceca);

**Vista** la nota del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Prot. n. 134734 del 15.04.2024 con la quale viene richiesta l'emanazione di un bando per l'attribuzione di n. 2 contributi di mobilità nell'ambito dell'Accordo di doppio titolo stipulato con la VSB - Technical University of Ostrava (Repubblica Ceca);

**Visti** i Decreti Ministeriali n. 1047 del 29.12.2017 e n. 989 del 25.10.2019;

**Considerato** che sussiste la disponibilità finanziaria sulla seguente voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" UA.PG.ACEN.ATTDIDATT.RELAZINT.MOBILSTU PJ: MOBILSTU\_2024 - CODICE COFOG MP.M2.P3.09.4 "Sistema universitario - istruzione - istruzione superiore" - del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2024;

**Ritenuto opportuno** emanare il seguente bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito dell'Accordo di doppio titolo sopracitato per l'Anno Accademico 2024/2025;

### Decreta

❖ **di indire**, il bando per l'attribuzione di n. 2 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e la VSB - Technical University of Ostrava (Repubblica Ceca) per l'Anno Accademico 2024/2025 di cui agli artt. 1 e ss..

## Ripartizione Didattica

### Dirigente

Antonella Bianconi

### Responsabile Area

Sonia Trinari

### Responsabile

del procedimento

Sonia Trinari

### Il Rettore

#### Prof. Maurizio Oliviero

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 2 CONTRIBUTI DI MOBILITÀ PER IL RILASCIO DI DOPPIO TITOLO NELL'AMBITO DELL'ACCORDO STIPULATO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA E LA VSB - TECHNICAL UNIVERSITY OF OSTRAVA (REPUBBLICA CECA) ANNO ACCADEMICO 2024/2025**

**Articolo 1 - Indizione del bando**

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 2 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e la VSB - Technical University of Ostrava (Repubblica Ceca), della durata di 5 mesi (settembre 2024 – gennaio 2025), per l'Anno Accademico 2024/2025.

**Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione**

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti per l'A.A. 2023/2024 al 1° anno o successivi del corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza per il Territorio e il Costruito e mantenere lo status di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- avere, al momento dell'inizio del percorso di doppio titolo, una conoscenza della lingua inglese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue. Se di madrelingua allegare auto-certificazione. Sono da considerarsi madrelingua i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua richiesta per la selezione; l'autocertificazione dello status di madrelingua deve riportare i fatti oggettivi che hanno dato luogo a detto status;
- avere acquisito almeno 18 CFU/ECTS al momento della partenza.

**Articolo 3 - Modalità e termine di presentazione delle domande**

La domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice utilizzando il "modulo di candidatura" allegato al presente bando, deve essere debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, Piazza dell'Università, 1 - 06123 Perugia e deve pervenire, entro e non oltre il giorno **27 maggio 2024**.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) - Piazza Università, 1 - Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;

- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;

- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il bando di riferimento: - (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/contatti/posta-elettronica-certificata-pec>.

Ai fini del rispetto del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto saranno irricevibili le istanze che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro lo stesso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, a pena di esclusione:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- numero di matricola;
- indirizzo di residenza, completo del relativo codice di avviamento postale, indirizzo e-mail al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- di essere regolarmente iscritti, per l'A.A. 2023/2024, al 1° anno o successivi del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Sicurezza per il Territorio e il Costruito e mantenere lo status di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- di avere, al momento dell'inizio del percorso doppio titolo, una conoscenza della lingua inglese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue come previsto dall'art. 2 del presente bando. Se di madrelingua allegare auto-certificazione.

Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione, in originale, in copia autentica o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Atto di notorietà). L'elenco degli esami sostenuti potrà altresì essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (Dichiarazione sostitutiva di certificazioni).

Non saranno presi in considerazione i documenti pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi>.

L'Ufficio Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni informazione in merito (Piazza dell'Università, 1; Tel: 075-5852084/075-5852106; e-mail: [ufficio.relint@unipg.it](mailto:ufficio.relint@unipg.it)).

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4 - Criteri di selezione e comunicazioni**

La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla data di scadenza del presente bando;
- b. media ponderata delle votazioni di tutti gli esami superati alla data di scadenza del presente bando ponderata con i relativi crediti;
- c. conoscenza della lingua inglese.

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalla Commissione giudicatrice che convocherà i candidati per un colloquio.

Il colloquio verrà espletato per via telematica, in modalità “Aula virtuale”, nella Piattaforma Microsoft Teams e avrà luogo il giorno **lunedì 3 giugno 2024, con inizio alle ore 12.30.**

Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all’ “Aula virtuale” a cui accedere.

I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento Internet con audio (microfono e altoparlanti) e webcam. Il presente diario ha valore di convocazione formale. I candidati non reperibili in modalità “Aula virtuale” nel giorno ed orario suddetti saranno considerati rinunciari e, come tali, esclusi dalla selezione. Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità. I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>.

La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con Decreto Rettorale, sarà approvata la graduatoria di cui sopra.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo: (<https://www.unipg.it/albo-ufficiale>) e sarà consultabile anche tramite internet all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news/bandi-per-studenti-dottorandi-specializzandi> .

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età.

I vincitori dovranno presentare all’Area Relazioni Internazionali dell’Università degli Studi di Perugia una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

**Si fa tuttavia presente che l’Università *partner* si riserva di accettare o non accettare gli studenti selezionati dall’Università degli Studi di Perugia.**

#### **Articolo 5 - Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è composta da:

- Prof. Fabio Radicioni, Prof. Ordinario, SSD: ICAR/06 (Presidente);

- Prof. Gianluca Rossi, Prof. Ordinario, SSD: ING-IND/12 (Membro);
- Prof.ssa Manuela Cecconi, Prof.ssa Associata, SSD: ICAR/07 (Membro);
- Prof. Antonio Faba, Prof. Associato, SSD: ING-IND/31 (Membro);
- Prof. Stefano Antonio Saetta, Prof. Associato, SSD: ING-IND/17 (Membro supplente).

#### **Articolo 6 - Durata, contributo e spese di viaggio**

Ai vincitori verrà assegnato un contributo di Euro 500,00 mensili, e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori riceveranno un contributo forfettario di Euro 275,00 come rimborso delle spese di viaggio.

L'Ateneo mette a disposizione un ulteriore contributo mensile di euro 500,00 per gli studenti in mobilità con invalidità pari o superiore al 66% e/o in situazione di handicap (Art. 3, comma 1 e/o comma 3, L. 104/92), come estrapolata dal sistema ESSE3.

**I suddetti contributi dell'Ateneo saranno erogati solo in caso di mobilità fisica e, in caso di mobilità blended, per il solo periodo effettivamente trascorso presso la sede ospitante.**

Tutte le somme erogate per le mobilità e finanziate con fondi propri dell'Ateneo sono soggette a tassazione IRPEF e IRAP ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera c, del TUIR e Art. 10 bis del D.Lgs. n. 446 del 1997.

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), secondo i criteri determinati dall'Ente stesso ([www.adisu.umbria.it](http://www.adisu.umbria.it)).

- Gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio, aumentata di un anno, riceveranno altresì un'integrazione del contributo di mobilità finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

<b>FASCIA ISEE</b>	<b>IMPORTO MENSILE INTEGRAZIONE</b>
ISEE ≤ 13.000	€ 400,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 350,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 300,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 250,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150,00

ISEE > 50.000	€ 0
---------------	-----

L'importo dell'integrazione sarà erogato in base alla certificazione ISEE (o, per gli studenti internazionali, sulla base della documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni) come da tabella sopra riportata.

Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento al dato inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2023/2024 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno presentare i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato.

**Tale contributo spetta solo agli studenti che dal periodo di mobilità avranno riconosciuti nella carriera universitaria presso l'Università degli Studi di Perugia i crediti previsti dal percorso formativo. Coloro che non avranno riconosciuti i crediti previsti dovranno restituire il suddetto contributo.**

In caso di mesi incompleti i contributi vengono calcolati moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

I contributi verranno erogati entro 60 giorni dall'inizio della mobilità, decorrenti dalla data di ricevimento dell'attestato di inizio mobilità.

La durata della mobilità è di 5 mesi (settembre 2024 – gennaio 2025).

#### **Articolo 7 - Assistenza sanitaria all'estero**

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), come indicato nel portale del Ministero della Salute (<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2>).

Inoltre, l'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice.

#### **Articolo 8 - Percorso formativo**

Percorso formativo congiunto UNIPG - VSB (Università degli Studi di Perugia - la VSB - Technical University of Ostrava (Repubblica Ceca) – Programma dei corsi offerti per il semestre di mobilità agli studenti Unipg e relativi ECTS riconosciuti.

ESAMI VSB	ECTS	ESAMI UNIPG (Curriculum Territorio)	ECTS
Fire protection and society	5	Management of Energy Systems in Risk and Emergency Situations (Gestione dei sistemi energetici in situazioni di rischio e emergenza)	4
Investigation of incidents and accidents	5	Electrical Systems in Emergency (Sistemi elettrici in emergenza)	5
Project management	5	Industrial Facilities Management in Emergency (Gestione di Impianti Industriali nelle Emergenze)	5
Safety culture	5	Dynamic Psychology for Emergency (Psicologia dinamica per le emergenze)	4
Risk Analysis Principles and Methods	5	Risk Analysis and Safety of Construction Sites (Analisi dei Rischi e Sicurezza dei cantieri)	5
Occupational medicine	4	Emergency Measures for Human Health (Medicina per le emergenze)	4
Hazard Science	5	Disaster risk management (Economia e Tecnica di gestione dei rischi puri di catastrofe)	5

ESAMI VSB	ECTS	ESAMI UNIPG (Curriculum Costruito)	ECTS
Risk Analysis Principles and Methods	5	Risk Analysis and Safety of Construction Sites (Analisi dei Rischi e Sicurezza dei cantieri)	5
Investigation of incidents and accidents	5	Electrical Systems in Emergency (Sistemi elettrici in emergenza)	5
Project management	5	Industrial Facilities Management in Emergency (Gestione di Impianti Industriali nelle Emergenze)	5
Safety culture	5	Dynamic Psychology for Emergency (Psicologia dinamica per le emergenze)	4
Fire protection and society	5	Management of Energy Systems in Risk and Emergency Situations (Gestione dei sistemi energetici in situazioni di rischio e emergenza)	4
Occupational medicine	4	Emergency Measures for Human Health (Medicina per le emergenze)	4
Hazard Science	5	Disaster risk management (Economia e Tecnica di gestione dei rischi puri di catastrofe)	5



Entro 30 giorni dalla data di conclusione del periodo di mobilità, lo studente dovrà inviare, in originale, all'Ufficio Archivio e Protocollo la seguente documentazione:

- attestato rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di mobilità, debitamente timbrato e firmato, che certifichi le date di inizio e fine della mobilità;
- piano delle attività formative;
- documento degli esami sostenuti / attività svolte (*transcript of records*).

#### **Articolo 9 - Coordinatori scientifici dell'Accordo di Doppio Titolo**

Il Coordinatore accademico dell'Accordo di Doppio titolo per l'Università degli Studi di Perugia è la Prof.ssa Manuela Cecconi, Presidente del CdS in "Ingegneria della Sicurezza per il Territorio e il Costruito" (manuela.cecconi@unipg.it). Il Coordinatore accademico dell'Accordo di Doppio titolo per la Technical University of Ostrava è il Prof. Dr. Ing. Aleš Bernatík (ales.bernatik@vsb.cz).

#### **Articolo 10 - Modulistica**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- \* "Modulo di candidatura";
- \* "Atto di notorietà";
- \* "Dichiarazione sostitutiva di certificazioni".

#### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.