

CENTRO DI ATENEO FORMAZIONE DOCENTI

La Direttrice (C.A.F.Do.)

D.D. n. 13/2025

Oggetto: Bando di procedura comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi con contratto di diritto privato, avente ad oggetto attività di "Tutor d'aula" ai Percorsi di Formazione Insegnanti a.a. 2024/2025 – CAFDo.

Visto lo Statuto di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012, pubblicato in G.U. 21 giugno 2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali", il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Visto D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 7, comma 6 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 389 del 18.03.2013 e ss.mm.ii, e, in particolare l'art. 73;

Visto il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59 è definito il "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Decreto Ministeriale 10 agosto 2017, n. 616 sono state approvate le "Modalità acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59";

Visto il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, sono state dettate "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e, segnatamente, l'art. 44 rubricato "Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie";

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2023 avente ad oggetto la "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza";

Vista la Nota MUR prot. 22653/2024 riguardante l'"Avvio dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2024/2025 indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa";

Visto il D.R. n. 3755 del 12 dicembre 2024 con cui è stata approvata la Proposta di accreditamento dei Percorsi di Formazione Insegnanti a.a. 2024/2025 e aggiornamento composizione della Giunta del Centro di Ateneo per la Formazione dei Docenti (C.A.F.Do.) ai sensi del D.P.C.M. 4 agosto 2023;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione, n. 30 del 28 gennaio 2025 (n. prot. 37584), e del Senato Accademico, n. 64 del 27 gennaio 2025 (n. prot. 33203) con le quali è stato ratificato il D.R. n. 3755 del 12 dicembre 2024;

Visto il D.D. n. 47 del 10 dicembre 2024 del Centro di Ateneo Formazione Docenti (CAFDo) riguardo la "Proposta di accreditamento dei Percorsi di Formazione Insegnanti a.a. 2024/2025 e aggiornamento composizione della Giunta del Centro di Ateneo per la Formazione dei Docenti (C.A.F.Do.) ai sensi del D.P.C.M. 4 agosto 2023", approvato nella seduta del Senato Accademico in data 27 gennaio 2025 e nella seduta

del Consiglio di Amministrazione in data 28 gennaio 2025;

Vista la richiesta del Direttore del C.A.F.Do. (Cento di Ateneo Formazione Docenti), Prof.ssa Morganti, (Prot. 166426 dell'8 maggio 2025), si chiede di dar corso alla procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi esterni con contratto di diritto privato, avente ad oggetto attività di "Tutor d'aula" ai Percorsi di cui trattasi. L'incarico prevede la collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti coinvolti nei Percorsi e con i docenti delle corrispondenti classi di concorso accreditate, seguendo le attività didattiche in presenza e a distanza.

Considerato che l'espletamento della suddetta attività è richiesto al fine di sopperire ad una esigenza di natura temporanea legata ai Percorsi su citati;

Visto l'esito dell'avviso di ricerca di professionalità interna pubblicato in data 08 maggio 2025, pubblicato nel sito web dell'Ateneo (<http://www.unipg.it>) con Prot. n. 1281/2025 andato deserto;

Visto il D.D. 12 del 12 maggio 2025 relativo all'Attivazione procedura per il conferimento di n. 2 incarichi con contratto di diritto privato, avente ad oggetto attività di "Tutor d'aula" ai Percorsi di Formazione Insegnanti a.a. 2024/2025 – CAFDo;

Considerato che L'emissione di questo bando sarà effettuata nelle more dell'assegnazione da parte dell'Ateneo del plafond relativo ai limiti di spesa (L. n. 160 del 27/12/2019).

Considerando che il presente bando sarà a valere su fondi appositamente stanziati per i Percorsi di Formazione Insegnanti a.a. 2024/2025 – CAFDo.

Art. 1 oggetto

E' indetta la procedura di selezione comparativa, per soli titoli, per la stipula di n. 2 contratti di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, nella forma di occasionale/professionale, avente ad oggetto attività di tutorato d'aula strumentale ai "Percorsi di Formazione Insegnanti a.a. 2024/2025" – CAFDo - (di seguito indicati "Percorsi"), autorizzati con Nota MUR prot. 22653/2024, attivato per questo Ateneo con il D.R. n. 3755 del 12 dicembre 2024;

L'oggetto dell'incarico è così definito:

l'incarico prevede la collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti coinvolti nei Percorsi e con i docenti delle corrispondenti classi di concorso accreditate, seguendo le attività didattiche in presenza e a distanza provvedendo al rilevamento delle frequenze.

L'attività suddetta ha natura temporanea, la durata dell'incarico per l'A.A. 2024-2025, è di 5 mesi, dal primo giugno 2025 al 31 ottobre 2025.

L'incarico, avente ad oggetto le attività sopra illustrate e della durata da ultimo precisata, dovrà essere espletato presso i Dipartimenti coinvolti nei Percorsi.

La prestazione oggetto del contratto dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato.

Incarico	Compenso euro
Tutor D'Aula	3.500,00

*Compenso lordo contratto, comprensivo degli oneri a carico del prestatore e del committente, IVA inclusa, se dovuta. Per la copertura oggetto del presente bando potrà essere stipulato contratto di diritto privato con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previo espletamento di procedure selettive per soli titoli.

Art. 2 requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicato, siano in possesso dei seguenti **requisiti**:

- 1) diploma di laurea magistrale Nuovo e Vecchio Ordinamento nelle seguenti aree CUN: 01 – 02 – 05 – 06 – 08 – 09 - 10 – 11.
- 2) una documentata esperienza pregressa in attività organizzative in ambiti formativi.

Il candidato che non dichiara nella domanda, nelle forme indicate all'art. 3, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione, si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

A pena di esclusione, i requisiti prescritti devono essere posseduti dal candidato partecipante alla procedura selettiva, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che siano incorsi in risoluzione per inadempimento di precedente contratto per attività didattica con l'Università degli Studi di Perugia.

Art. 3 domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Allegato A), e corredata di tutta la relativa documentazione e dovrà pervenire entro e non oltre 10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando.

Le domande potranno essere presentate:

- **tramite posta elettronica certificata del candidato**, all'indirizzo PEC cafdo@cert.unipg.it, corredata di tutta la documentazione prevista e scannerizzata in formato PDF e firmata digitalmente; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o da una PEC intestata a persona diversa dal candidato; non sarà ritenuta altresì valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF.

(N.B. Al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare i 10 MB.).

La domanda deve pervenire entro le 23:59 del decimo giorno, decorrente dal giorno

successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nell'Albo Pretorio online dell'Università degli Studi di Perugia (<http://www.unipg.it>).

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre il termine dei 10 giorni prima indicato.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

- "D.D. n. 13 del 13/05/2025 Procedura comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi con contratto di diritto privato, avente ad oggetto attività di "Tutor d'aula" inserito nei Percorsi universitari di formazione iniziale e abilitazione dei docenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per l'a.a. 2024/2025 – CAFDO"

e dovranno essere indicati:

- nome, cognome e indirizzo del candidato

art. 4

Redazione della domanda di partecipazione

Nella domanda il candidato deve chiaramente indicare:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza e domicilio eletto agli effetti della presente selezione (da inserire solo nel caso in cui sia diverso dalla residenza)
- codice fiscale;
- il possesso dei requisiti di ammissione del presente articolo;
- la carica, ufficio ricoperto o professione svolta al momento della presentazione della domanda stessa;
- la sussistenza di altro contratto per il medesimo anno accademico, stipulato con il Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, se contratto per incarico di docenza indicare anche i CFU;
- di essere/non essere iscritto a un corso di dottorato di ricerca;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 5 del "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30.12.2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito" emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15.10.2021;
- l'insussistenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.53, comma 14 del D.Lgs.165/2001, così come modificato dall'art.1, comma 42, lett.h) della L. 190/2012, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Perugia;
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando. Ogni eventuale variazione del domicilio indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata al Centro di Ateneo per la Formazione dei Docenti (CAFDo).

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, a pena di non valutazione, i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 6 del presente avviso; i titoli, oltre ad essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione (**v. Modello "A"**), devono essere prodotti, in allegato alla domanda di partecipazione, mediante Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445) (**Modello B**), che deve essere sottoscritto con firma autografa. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R.n. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

Non saranno presi in considerazione i titoli pervenuti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità;
- titoli e pubblicazioni che si ritengano utili ai fini della selezione, possono essere prodotti mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa mediante utilizzo dell'allegato B";
- in ordine ad altri titoli, ove dichiarati nel solo curriculum, dovrà risultare la specifica indicazione di ogni estremo di ciascun titolo ai fini della valutazione degli stessi;
- documentazione attestante esperienza pregressa in attività organizzative;
- elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda;
- fotocopia di documento di identità, a pena di esclusione.
- per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero:
traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, legalizzato (ove necessario)
- ove possibile, dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

Dovrà inoltre essere debitamente compilato e sottoscritto l'allegato 1 al presente Avviso.

Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione allegata alla domanda, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale), possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

art. 5 **commissione esaminatrice**

Il Direttore del C.A.F.Do. nomina una apposita Commissione per la selezione di cui all'art.1 del presente bando. Del decreto di nomina delle Commissioni giudicatrici verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia. La Commissione sarà formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e un membro supplente, esperti nelle materie attinenti alle professionalità richieste.

Alla Commissione è demandata la verifica dell'ammissibilità dei candidati alla procedura selettiva, alla luce dei requisiti di ammissione richiesti nel bando. La commissione procede alla valutazione dei titoli sulla base di criteri stabiliti dalla medesima all'inizio dei lavori.

La commissione redige apposito verbale, contenente l'indicazione dei candidati ammessi, di quelli esclusi dalla procedura, i criteri di valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, l'eventuale punteggio minimo per il conseguimento dell'idoneità, i punteggi singoli e complessivi attribuiti ai titoli ed alle pubblicazioni di ciascun candidato con le relative motivazioni, nonché la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con decreto del Direttore del C.A.F.Do. sono approvati gli atti della selezione, sono disposte le esclusioni nei casi previsti dal presente decreto e sono approvate le graduatorie di merito.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo; non verranno inviate comunicazioni individuali. Il decreto rimarrà pubblicato all'Albo on line per 60 giorni, decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione.

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

Con il candidato risultato primo nella graduatoria il Direttore del CAFDo stipulerà un contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti.

In caso di rinuncia del vincitore o di recesso dal contratto, qualora la Struttura didattica richiedente confermi il permanere delle esigenze didattiche, sarà possibile stipulare il contratto con altro candidato, utilmente collocato nella graduatoria di merito, secondo l'ordine della stessa.

Nei casi di grave inadempimento il Direttore del CAFDo può recedere dal contratto, sentito il responsabile della struttura didattica interessata. Il contratto è risolto automaticamente in caso di ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività e nel caso di ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni.

art. 6 **titoli valutabili e modalità di selezione**

La valutazione comparativa viene effettuata per titoli.

I titoli ammessi a valutazione, coerenti rispetto alle caratteristiche dell'incarico, sono:

- voto di Laurea;
- una documentata esperienza pregressa in attività organizzative in ambiti formativi

La commissione giudicatrice procede in seduta preliminare alla fissazione dei criteri sulla base dei quali procederà alla valutazione dei titoli, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La commissione giudicatrice redige verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.

art.7 **graduatoria di merito**

All'esito della procedura comparativa la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Le graduatorie di merito sono approvate dal Direttore del Centro, unitamente agli atti della procedura comparativa. Di esse è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione Centrale, all'indirizzo <http://www.unipg.it> alla voce "Concorsi" – "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo".

Questa Amministrazione si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere dalla graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di diritto privato aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente avviso

art.8 **contratto**

I vincitori della selezione saranno invitati alla stipula del contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, nella forma di occasionale/professionale, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il corrispettivo della prestazione è pari a € 3.500,00 (euro tremilacinquecento/00) lordi cadauno, comprensivi degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo, tale corrispettivo è da intendersi onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore

dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

I vincitori della selezione si impegnano ad inviare al Centro di Ateneo Formazione Docenti, il Curriculum vitae, la Dichiarazione Sostitutiva (DUA 2025) e la dichiarazione: "dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (art.15, c.1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 in formato PDF/A, odt (ALLEGATO 1) che va comunque compilato e allegato alla presente domanda.

I vincitori si impegnano ad autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae- epurato dei dati personali non strettamente necessari alla formazione del curriculum stesso e dell'Allegato 1 sul sito Web di Ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del D.L. n. 196/2003.

Art.9

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno raccolti e trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura comparativa e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D. Lgs. n. 196/03, della disciplina prevista dal D. Lgs. n.

33/2013 e s.m.i.. I trattamenti verranno effettuati dalle Commissioni giudicatrici e dagli uffici dell'Università che curano la procedura di selezione e l'eventuale successivo procedimento di instaurazione del rapporto di lavoro. Non saranno trasferiti in paesi terzi.

Il conferimento e la raccolta di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla selezione.

I candidati, partecipando alla selezione, autorizzano automaticamente la pubblicazione del loro curriculum, in caso di attribuzione dell'incarico, per gli adempimenti disposti dal D.L.vo n. 33/2013. Ai candidati sono riconosciuti, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e l'aggiornamento e, nei casi previsti dalla legge, il diritto di chiederne la cancellazione e la limitazione del trattamento.

Le richieste per l'esercizio dei diritti vanno indirizzate all'Università di Perugia, titolare del trattamento, seguendo le indicazioni alla pagina <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/diritti-degli-interessati>.

Indicazioni più dettagliate sono riportate nell'informativa estesa allegata al bando.

Art.10

Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato www.unipg.it alla voce "Concorsi" – "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo".

Art.11

Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale ovvero professionale presso l'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006.

Perugia, 13 MAGGIO 2025

La Direttrice (C.A.F.Do.)

F.to Annalisa Morganti

DOMANDA (in carta semplice)

**AL DIRETTORE
Del Centro di Ateneo Formazione Docenti
dell'Università degli Studi di Perugia
P.zza G. Ermini, n. 1
06123 PERUGIA**

..l. sottoscritt... ..nat... a
(per le donne indicare il cognome da nubile)

(prov. di) il residente in (prov. di)

via n. cap

codice fiscale numero telefonico

fax e-mail

con elezione di domicilio agli effetti della presente selezione (da inserire solo nel caso in cui sia

diverso dalla residenza) in(Prov.)

c.a.p.Via

.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per soli titoli per la stipula di un contratto di diritto privato – **A.A. 2024/25** – per lo svolgimento di TUTOR D'AULA, di cui al D.D. n. 13 del 13/05/2025 pubblicato in data 13/05/2025

N.B. Barrare con una x la casella in corrispondenza della risposta relativa alla situazione in cui il candidato si trova. Qualora in sede di stampa le caselle presenti nel modello di domanda non risultassero visualizzate, si raccomanda di rispondere, comunque, alle dichiarazioni apponendo una x.

...l... sottoscritt..., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di possedere i seguenti titoli di AMMISSIONE:¹

- diploma di laurea magistrale Nuovo e Vecchio Ordinamento nelle seguenti aree CUN: 01 – 02 – 05 – 06 – 08 – 09 – 10 – 11.

Specificare	il	diploma	di	laurea	magistrale:
.....					
.....					

- documentata esperienza pregressa in attività organizzative in ambiti formativi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- di ricoprire la seguente carica, ufficio o professione:
.....
.....;
- d) di avere / non avere altro contratto, da stipulare o stipulato, con il Rettore dell'Università degli Studi di Perugia per l'anno accademico **2024/25** avente il seguente oggetto:
.....CFU.....;
- e) di essere/non essere iscritto a un corso di dottorato di ricerca;
- f) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 5 del "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30.12.2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito" emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15.10.2021;
- g) di non trovarsi, ai sensi e per gli effetti dell'art.53, comma 14 del D.Lgs.165/2001, così come modificato dall'art.1, comma 42, lett.h) della L. 190/2012, in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Perugia;
- h) di non un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla presente procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato,

¹ Indicare i titoli di ammissione posseduti e richiesti quale requisito all'art. 2 del bando;

l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.²

- l) di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.

..l... sottoscritt... allega alla presente domanda:

- curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, corredato **a pena di non valutazione** di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità;
- pubblicazioni e titoli che si ritengano utili ai fini della selezione;³
- elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità.⁴

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs.196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs.101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università degli per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

.....
(luogo e data)

Firma

.....⁵

² Barrare la casella.

³ Le pubblicazioni possono essere prodotte mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa mediante utilizzo dell'allegato B".

⁴ La fotocopia del documento di identità è obbligatoria a pena di esclusione.

⁵ La firma, da apporre per esteso e in forma leggibile è obbligatoria, pena la nullità della domanda.

ALLEGATO 1

..l. sottoscritt..... (per le donne indicare il cognome da nubile)

Cognome..... Nome

nat....a (prov.....) il

residente in(prov.....)

via n. ...

DICHIARAZIONE

di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolato finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali (art.15, c.1, D. Lgs. N. 33/13);

di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali (art.15, c.1, D. Lgs. N.33/13)

Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento dell'incarico
Attività professionali		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

.l. sottoscritt. dichiara di essere a conoscenza, sulla base dell'informativa ricevuta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, che i propri dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Perugia e trattati per assolvere agli scopi istituzionali ed al fine di provvedere agli adempimenti-previsti da obblighi di legge cui la stessa è soggetta.

Dichiara altresì che il curriculum vitae e i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato, regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (art. 15, c. 1, D. Lgs. n. 33/13), saranno pubblicati nella pagina web www.unipg.it/amministrazionetrasparente/consulenti-e-collaboratori in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza, valutazione e merito e delle norme in materia di protezione dei dati personali.

.l. sottoscritt. si impegna, se vincitore della presente selezione, a trasmettere all'amministrazione del Centro di Ateneo Formazione Docenti in formato pdf il curriculum depurato dei dati personali, non strettamente necessari, per gli adempimenti di cui sopra.

(luogo e data)

(Firma del dichiarante)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI A PROCEDURE DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER LA STIPULA DI CONTRATTI (DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE, PROFESSIONALE O COORDINATA E CONTINUATIVA, TUTORATO,..)

La seguente informativa riguarda il trattamento dei dati personali di coloro che partecipano alle procedure di selezione per l'attribuzione di un contratto di diritto privato, nella forma di occasionale/professionale/co.co.co, di prestazione d'opera intellettuale o di tutorato dell'Università degli Studi di Perugia ed è resa ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR). Difatti, nel partecipare alla procedura di selezione finalizzata alla stipula di un contratto con l'Università degli Studi di Perugia, Lei comunica necessariamente i suoi dati personali all'Ateneo divenendo, ai sensi dell'art. 4.1 del GDPR, **interessato** al trattamento di tali dati e maturando i diritti previsti al Capo III dello stesso GDPR.

Il Titolare del trattamento è l'Università degli studi di Perugia, nella persona del Rettore quale rappresentante legale.

Il contatto del Titolare è : rettorato@unipg.it o, via PEC, protocollo@pec.unipg.it

Il contatto del Responsabile della protezione dati è: rpd@unipg.it, tel.075 5852192

Ulteriori informazioni sono riportate all'indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali>

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle procedure selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) Gestione della procedura selettiva, in tutte le sue fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successivo reclutamento;
- c) Accertamento della disabilità dell'interessato, ove comunicata, per eventuale utilizzo di agevolazioni ai fini delle prove selettive.

La base giuridica del trattamento è costituita:

- dalla necessità di dare esecuzione ad un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, di cui alla lettera b) dell'art.6 del GDPR;
- dalla necessità di adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, rispondente alla disciplina della specifica tipologia di inquadramento contrattuale riportata nei preamboli degli singoli bandi, di cui alla lettera c) dell'art.6 del GDPR;
- dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, di cui alla lettera e) dell'art.6 del GDPR.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, Codice Fiscale, residenza, cittadinanza italiana), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, eventuali disabilità, eventuali condanne penali, titoli, ecc., esiti di concorso e quanto da lei fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per la sua ammissione ad essa e per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio.

OBBLIGATORIETA' O MENO DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio, compresi i dati giudiziari richiesti per legge, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

In situazioni specifiche potranno essere raccolte e trattate, su istanza dell'interessato e ai fini della procedura selettiva, particolari categorie di dati inerenti lo stato di salute.

Tali dati sono da lei conferiti volontariamente ed esclusivamente per consentire all'Ateneo l'esercizio delle sue funzioni pubbliche nel tutelare i suoi interessi o nell'erogazione dei servizi cui

ha diritto per previsione di legge.

Per tale motivo, pur essendo di natura particolare, ai sensi dell'art.9 par. 2 del GDPR non le viene richiesto il consenso al trattamento. Nel caso in cui decida di non fornirli, l'Ateneo non potrà garantire le agevolazioni o l'erogazione dei servizi a cui la raccolta dei dati è preordinata.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate. Per la gestione informatizzata dei dati l'Ateneo si avvale di sistemi informatici di terze parti individuate tra coloro che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato, allo scopo individuate Responsabili esterne del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati comunicati per le finalità di cui sopra saranno trattati dai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi di Perugia. L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. In particolare, potranno essere inoltre comunicati a:

- Membri delle Commissioni esaminatrici
- MIUR ed eventuali altri Ministeri per adempimenti previsti dalla legge
- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000
- INPS, nell'ambito delle comunicazioni obbligatorie, tramite SARE

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università degli Studi di Perugia e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati, in qualità di Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in paesi non appartenenti all'UE né di profilazioni.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali possono essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (D.P.R./2000, D.lgs. n. 42/2004, D.P.C.M. 3 dicembre 2013).

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università degli Studi di Perugia, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
-
-
- la cancellazione di propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e comunque nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.17 del GDPR;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto all'art.21 paragrafo 1 del GDPR;
- alla portabilità dei dati, prevista nel caso di base contrattuale del trattamento, consisterà nella sola disponibilità dei dati da lei presentati in sede di candidatura e trattati

informaticamente.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per l'esercizio dei propri diritti può rivolgersi al Titolare del trattamento e/o al Responsabile della protezione dati, secondo le modalità descritte alla pagina <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/diritti-degli-interessati>.

Prima della risposta l'ufficio provvederà ad accertarsi dell'identità dell'interessato.

RECLAMO

Nella sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha anche diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.