

Oggetto:

D.D. n.71/2025
 Procedure di
 selezione
 comparativa per
 titoli e colloquio,
 per il
 conferimento di
 un contratto di
 lavoro autonomo
 avente ad
 oggetto:
 “Supporto
 amministrativo
 per la gestione,
 monitoraggio e
 rendicontazione
 dei progetti di
 eccellenza e dei
 progetti
 nazionali ed
 europei del
 DICA”
 Resp. scientifici
 Prof. Filippo
 Ubertyni, Prof.ssa
 Debora Puglia e
 Prof.ssa Silvia
 Meniconi.

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto l'art.18, comma 1, lettere b) e c) della L. 240/2010;

Vista la Legge 125 del 30 ottobre 2013;

Visto il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia”, emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006 e successive modificazioni;

Richiamato l'art. 73 del Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 389 del 18.03.2013 e ss.mm.ii.;

Visti i progetti di ricerca: “MORE4WATER - sviluppare e applicare una nuova tecnologia di mitigazione dell'impatto della siccità nei sistemi di approvvigionamento idrico grazie a un ampio uso di dati atmosferici globali e osservazioni da sensori in tempo reale”, Responsabile Scientifico Prof.ssa Silvia Meniconi; “FURIOUS - Versatile FURan-based polymers for strict and high value applications in packaging, automotive and underwater environments”, Responsabile Scientifico Prof.ssa Debora Puglia; FIS 2021 “SMS-SAFEST - Smart Masonry enabling SAFETY-assessing STRUCTURES after earthquakes”, Responsabile Scientifico Prof. Filippo Ubertyni;

Richiamata la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale dell'11/07/2025, con la quale è stata approvata la richiesta di attivazione di un contratto di lavoro autonomo occasionale o professionale esterno per l'esecuzione di alcune attività di alta specializzazione funzionali ai summenzionati progetti di ricerca, avente ad oggetto: “Supporto amministrativo per la gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di eccellenza e dei progetti nazionali ed europei del DICA”, per l'importo di € 30.000,00 al lordo degli oneri a carico del prestatore e di quelli a carico dell'Ateneo, inclusa IVA, se dovuta;

Dato atto che la copertura finanziaria dell'incarico graverà per € 20.000,00 suddivisi in parti eguali sui seguenti Progetti PJ: “MORE4WATER24SM”, “FURIOUS_UE_DP”, “FIS2021FU” e per € 10.000,00 su Fondi di Ricerca Dipartimentali;

Considerato che i Responsabili scientifici hanno constatato che le specifiche professionalità e competenze tecniche richieste per l'espletamento delle attività oggetto della suddetta prestazione non sono rinvenibili in alcun modo tra le peculiari competenze di cui ai bandi espletati nell'Ateneo e per i quali risultano graduatorie aperte alla data odierna e pertanto ha chiesto l'emissione di un nuovo bando;

Considerato che ai fini del corretto adempimento delle suddette attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate e che l'espletamento delle suddette attività è richiesto al fine di sopperire ad una esigenza di natura temporanea determinata dalla straordinarietà e complessità dell'evento e riguarda attività che esulano dai compiti istituzionali dei dipendenti ovvero strumentali alla ricerca sia istituzionale sia convenzionata;

Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n.1 soggetto esterno con procedura comparativa per titoli e colloquio, al quale affidare, mediante stipula di n.1 contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui sopra;

Rilevato che, alla luce di tutto quanto sopra esposto, sussistono nella presente fattispecie tutti i presupposti sostanziali richiesti dall' art. 7, comma 6 e ss. del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, per il legittimo conferimento del suddetto incarico, previo espletamento di una procedura comparativa, ai sensi della normativa sopra richiamata;

DECRETA

Art.1

Oggetto della selezione

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo, collaborazione professionale od occasionale esterno per l'esecuzione di alcune attività di alta specializzazione, avente ad oggetto: "Supporto amministrativo per la gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di eccellenza e dei progetti nazionali ed europei del DICA", di durata pari a 12 mesi.

Art.2

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine di seguito indicato di presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti e/o titoli:

- Laurea triennale
- Esperienza come progettista specializzato in management e rendicontazione di progetti di ricerca europei e nazionali finanziati dal MUR e comunicazione dei valori dell'UE;

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

Si applicano inoltre alla presente selezione le disposizioni dell'art.5 comma 3 del Regolamento in materia di accesso all'impiego presso l'Università degli Studi di Perugia del Personale Tecnico-Amministrativo, Bibliotecario, Cel e Dirigente a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Art.3

Domanda di partecipazione

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Al fine di rinvenire, nell'ambito delle risorse umane a disposizione nell'Ateneo, la figura professionale necessaria per far fronte alle esigenze sopra rappresentate si comunica quanto segue:

- gli interessati dovranno comunicare, entro e non oltre il settimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia, vale a dire entro le ore 12:00 del 07/08/2025 al mezzo PEC o e-mail indirizzata a: dipartimento.ing1@cert.unipg.it la propria disponibilità a svolgere l'incarico.

Solo qualora la verifica dia esito negativo, si darà seguito alla procedura selettiva pubblica come di seguito indicato, la quale per mere esigenze di economicità delle procedure viene esperita in contemporanea. In caso di esito positivo della procedura sub a), pertanto, non si procederà all'esame delle domande eventualmente pervenute a mente del capo seguente.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Modello A), debitamente sottoscritta con firma autografa a pena di esclusione, corredata di tutta la relativa documentazione, e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, via Goffredo Duranti 93, 06125 Perugia PG - dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 dell'11/08/2025**, a mezzo PEC o e-mail indirizzata a: dipartimento.ing1@cert.unipg.it, l'oggetto della e-mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e l'oggetto della selezione.

A tale indirizzo dovranno essere trasmessi, rigorosamente in formato PDF:

- la domanda debitamente compilata, sottoscritta;
- la documentazione richiesta a titolo di ammissibilità della domanda;
- la documentazione relativa ai titoli che si intendono portare a valutazione;
- dichiarazione di conformità all'originale dei titoli e documenti scansionati;
- curriculum vitae et studiorum
- copia del documento di identità del candidato.

Non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa con altre modalità, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF.

La dimensione massima della domanda, comprensiva degli allegati, non dovrà eccedere 10 Mb, pena la non valutazione.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in data successiva a quella indicata.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice viene nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale ed è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente alla professionalità richiesta.

Art. 5

Titoli

Sono ammessi a valutazione i sottoindicati titoli, posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e dichiarati secondo le modalità di seguito indicate:

- esperienza professionale specifica riguardante le attività oggetto del presente incarico;
- altri titoli eventualmente valutabili in quanto attinenti all'oggetto dell'incarico.

I titoli di cui ai precedenti punti, da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice, vanno dichiarati, pena la non valutazione, nell'allegato modello B, da presentare unitamente alla domanda entro il termine previsto; i titoli dichiarati nel suddetto modello possono inoltre essere presentati entro lo stesso termine, in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale, conformemente al modello C allegato al presente bando.

A pena di non valutazione, le dichiarazioni sostitutive di cui ai modelli B e C devono essere sottoscritte dall'interessato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Art. 6

Valutazione comparativa

La commissione giudicatrice procede, in seduta preliminare, alla fissazione dei criteri sulla base dei quali procederà alla valutazione dei titoli e del colloquio, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione. La commissione procederà alla valutazione dei titoli dei candidati prima dell'espletamento del colloquio.

La commissione giudicatrice può attribuire, per i titoli, il punteggio massimo di 60 (sessanta) punti e, per il colloquio, il punteggio massimo di 40 (quaranta) punti; il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 28/40.

Il colloquio si svolgerà in luogo e data che sarà comunicato a ciascun candidato ammesso, con preavviso di almeno 5 giorni, all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 6

Graduatoria di merito

All'esito della procedura comparativa la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

La graduatoria di merito è approvata dal Responsabile della struttura, unitamente agli atti della procedura comparativa. Di essa è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi di Perugia al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/ateneo/concorsi/procedure-comparative-incarichi-lavoro-autonomo>

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, il Direttore stipula il contratto con altro candidato, utilmente collocato e secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 7

Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione di dichiarazione inerente alla propria situazione fiscale e previdenziale.

Il corrispettivo della prestazione è di complessivi € 30.000,00 (trentamila/00 euro) comprensivi degli oneri a carico del prestatore e di quelli a carico della struttura, inclusa IVA, se dovuta.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del

Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 9

Pubblicità

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo <http://www.unipg.it> alla sezione "Concorsi".

Art. 10

Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

È fatta salva la possibilità di avvalersi di quanto previsto dal DPR 445/2000 in tema di autocertificazione.

Il vincitore della selezione sarà tenuto, all'atto della sottoscrizione del contratto, a far pervenire alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale:

Dichiarazione Unica di Ateneo (DUA) riportante riferimenti alla propria situazione previdenziale e fiscale;

Curriculum Vitae in formato pdf di dimensioni non superiori a 1 MB, depurata da ogni elemento "personale" quale indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail etc.

Dichiarazione resa secondo il modello c) allegato al presente bando.

Perugia, 31/07/2025

Pubblicato il 31/07/2025

Il Direttore del Dipartimento
di Ingegneria Civile e Ambientale
Prof. Giovanni Gigliotti

Modello A

Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria
Civile e Ambientale

..l.. sottoscritt.. chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura comparativa per la stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale avente a oggetto:

--

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME		
NOME		
CODICE FISCALE		
DATA DI NASCITA	SESSO	M ☐ F ☐
LUOGO DI NASCITA	CAP.	PROV.
RESIDENTE A	CAP.	PROV.
INDIRIZZO		
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:		
LOCALITA'	PROV.	
INDIRIZZO	CAP	
CELLULARE	E-MAIL / PEC	

- di possedere i requisiti-titoli richiesti dall'avviso per essere ammesso a partecipare alla selezione, che di seguito si indicano (completi di tutti gli estremi ai fini di verifica):

.....
.....
.....
.....
.....
- che non sussistono cause limitative della capacità del sottoscritto di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione (affermazione attestata dal fatto che viene barrato dal candidato il "sì" di seguito indicato):

SI

- che ..l.. sottoscritt.. non si trova in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'università degli studi di Perugia (affermazione attestata dal fatto che viene barrato dal candidato il "sì" di seguito indicato):

SI

- che ..l.. sottoscritt.. è in possesso di partita IVA per l'esecuzione della prestazione oggetto della presente selezione, e che pertanto in caso di aggiudicazione verrà stipulato un contratto libero professionale anziché occasionale (barrare il caso che ricorre):

SI

- di non avere rapporti di parentela o affinità grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento, il Rettore, il Direttore Generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia (art.18, comma 1, lettere b) e c), L. 240/2010);

- che ..l.. sottoscritt.. NON È dipendente di una Pubblica Amministrazione

ovvero

- che ..l.. sottoscritt.. È dipendente della Pubblica Amministrazione

..... da cui ha ottenuto
la PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE all'espletamento dell'incarico oggetto della presente
procedura in data

- che, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla presente procedura ed ..l.. sottoscritt.. rivesta la qualifica di controinteressato, si acconsente all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa

- DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI AI FINI DELLA VALUTAZIONE COMPARATIVA, (indicare ciascun titolo completo di tutti gli estremi identificativi, non solo ai fini di verifica, ma anche e soprattutto ai fini dell'opportuna valutazione di ciascuno di essi; per l'effetto dovrà essere indicato anche il punteggio dei titoli di studio posseduti, la durata dell'esperienze lavorative maturate, ecc.):

.....
.....
.....

[illegible]

..l.. sottoscritt.. allega fotocopia di documento di identità in corso di validità e curriculum vitae et studiorum, al fine di consentire l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione e trasmissione da parte dell'Amministrazione.

.....
firma

Modello B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

..l.. sottoscritt...

cognome.....nome.....
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nat....a.....(prov.....) il

e residente in (prov.....)

via n.

D I C H I A R A

Che le scansioni, che si allegano alla presente, dei titoli e documenti che si producono ai fini della valutazione comparativa, elencati di seguito, sono conformi agli originali:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..l.. sottoscritt... dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

...l.. sottoscritt... dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

..l.. sottoscritt.. allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

.....
(luogo e data)

.....
Firma

Modello C

Dott. _____

DICHIARAZIONE

☐ di non svolgere incarichi, di non rivestire cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione né di svolgere attività professionali (art.15, c.1, D. Lgs. N. 33/13);

☐ di svolgere i seguenti incarichi o di rivestire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero di svolgere le seguenti attività professionali (art.15, c.1, D. Lgs. N.33/13)

Soggetto conferente	Tipologia incarico/carica	Periodo di svolgimento dell'incarico
Attività professionali		
Attività	Soggetto	Periodo di svolgimento

luogo _____, data _____

 Firma