

DDG

Oggetto

Procedura valutativa per la progressione verticale finalizzata alla copertura di n. 1 posto di area delle elevate professionalità, settore amministrativo gestionale, per le esigenze dell'Area Programmazione e Rendicontazione economico-finanziaria della Ripartizione economico-finanziaria di questo Ateneo

Cod.: PV PTA-EP 2025-01

Direzione Generale Ripartizione

Dirigente

Dott.ssa Federica Nuzzi

Responsabile Area

Dott.ssa Federica Nuzzi

Responsabile Ufficio

Antonella Bellavita

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Michela
Pazzaglia

Decreto Direttoriale

Il Direttore Generale

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia;

Visto il Regolamento Generale d'Ateneo;

Vista la legge 9.5.1989 n. 168;

Vista la legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la legge 10.4.1991 n. 125;

Vista la legge 5.2.1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;

Visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto, in particolare, l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

Visto il C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e ricerca per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024, in particolare l'art. 89;

Visto il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra aree (c.d. progressioni verticali), ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. 165/2001, riservate al personale tecnico amministrativo e bibliotecario in servizio presso l'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 581 del 05.03.2025;

Visto il D.M. 3.11.1999 n. 509;

Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101;

Visto il D.M. 22.10.2004 n. 270;

Visto il D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 12.04.2006, n. 184, avente a oggetto "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la Legge 23 novembre 2012 n. 215, recante "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni";

Visto il D.lgs. 14.3.2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;

Accertato che l'Ateneo non ha eccedenze o sovrannumero di personale;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.3.2022, con cui è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale per il

triennio 2022-2024 e sono state contestualmente autorizzate progressioni verticali;

Visto il Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.01.2023;

Visto il Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21.12.2023 e inserito poi nel P.I.A.O. approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31.01.2024;

Dato atto che questo Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 novembre 2024, avente ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2024-2026 – approvazione determinazioni in materia di progressioni economiche verticali” ha autorizzato n. 1 posto area Elevate Professionalità da coprire mediante progressioni verticali ai sensi dell’art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, nonché n. 94 posti area Funzionari e n. 36 posti area Collaboratori da coprire mediante progressioni verticali ai sensi dell’art. 92, comma 5, del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e ricerca per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024 *“salva puntualizzazione ed eventuale revisione da parte del Direttore Generale del settore professionale dei suddetti posti e dell’assegnazione degli stessi alle strutture dell’Ateneo”*;

Visto il Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2025-2027, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28.01.2025;

Vista la delibera del Senato Accademico del 27.01.2025 nonché la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2025, aventi ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale docente, dirigente, tecnico, amministrativo, bibliotecario e cel 2025-2027 – prime determinazioni”;

Visto il DDG n. 494 del 10.07.2025, *“Decreto ricognitivo posti elevate professionalità di cui alle delibere del CDA del 27.11.2024 e del 28.01.2025”*, con cui si autorizza, tra l’altro, l’avvio delle procedure di reclutamento di n. 1 posto di area delle elevate professionalità, settore amministrativo-gestionale, da coprire mediante progressione verticale, per le esigenze dell’Area Programmazione e Rendicontazione economico-finanziaria della Ripartizione economico-finanziaria di questo Ateneo;

Preso atto che al 31.12.2024 il differenziale tra i generi rispetto all’area e settore in oggetto risulta superiore al 30%, con prevalenza del genere femminile rispetto al genere maschile, da cui consegue che si deve

procedere ad applicare il titolo di preferenza in favore del genere maschile in quanto meno rappresentato;

Dato atto che l'art. 2, comma 2, del Regolamento per la disciplina delle progressioni tra aree (c.d. progressioni verticali), ai sensi dell'art. 52, comma1-bis, del D.lgs. n. 165/2001, riservate al personale tecnico amministrativo e bibliotecario in servizio presso l'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 581/2025, dispone quanto segue: *“Sulla base del profilo e della posizione da ricoprire o per particolari funzioni professionali, i bandi potranno prevedere specifici o ulteriori requisiti e/o titoli di studio o abilitazioni e/o qualificazioni, nonché l'eventuale iscrizione a ordini professionali”*;

Considerato che per effetto della specifica esigenza per cui il posto viene bandito risulta necessario richiedere per l'accesso al posto in oggetto, oltre ai requisiti di partecipazione richiesti ai sensi dell'art. 2, comma 1, del Regolamento sopra richiamato, lo specifico requisito di partecipazione, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento suddetto, che sia stata maturata una esperienza lavorativa almeno triennale presso l'Area Programmazione e Rendicontazione economico-finanziaria della Ripartizione economico-finanziaria, o precedenti denominazioni, di questo Ateneo, con incarichi di Responsabilità;

Valutato che, considerata l'esigenza rappresentata, la domanda per il posto in oggetto necessita dell'incondizionata disponibilità, ove se ne configuri l'esigenza, a ricoprire incarichi di specifiche responsabilità suscettibili di essere assegnati a personale dell'area di elevata professionalità, in particolare la Responsabilità dell'Area Programmazione e Rendicontazione economico-finanziaria della Ripartizione economico-finanziaria;

Considerato che sussiste la relativa copertura finanziaria;

Ritenuto necessario procedere all'indizione di apposita procedura per le esigenze sopra rappresentate;

DECRETA

È indetta la procedura valutativa, ai sensi del “Regolamento per la disciplina delle progressioni tra aree (c.d. progressioni verticali), ai sensi dell'art. 52, comma1-bis, del D.lgs. n. 165/2001, riservate al personale tecnico amministrativo e bibliotecario in servizio presso l'Università degli Studi di Perugia”, emanato con D.R. n. 581/2025, per la copertura di n. 1 posto di area delle elevate professionalità, settore amministrativo-gestionale, da coprire mediante progressione verticale, per le esigenze

dell'Area Programmazione e Rendicontazione economico-finanziaria della Ripartizione economico-finanziaria di questo Ateneo ai fini del conferimento dell'incarico di Responsabile della suddetta Area.

Viene approvato il relativo Bando di cui all'allegato 1 al presente provvedimento.

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Vivolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

