

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA DESIGNAZIONE DEI CONSIGLIERI INTERNI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria e in particolare la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto lo Statuto di Ateneo e in particolare l'articolo 21 che stabilisce la composizione del Consiglio di Amministrazione;
- Visti gli artt. 72 e 73 del Regolamento Generale di Ateneo che disciplinano le modalità di designazione dei consiglieri interni del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

DISPONE

Art. 1 – Oggetto della selezione

1. E' indetta ai sensi degli artt. 72 e 73 del Regolamento Generale di Ateneo una selezione per la designazione dei cinque consiglieri interni del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia da parte del Senato Accademico tra personalità che appartengano ai ruoli dell'Ateneo, scelti sulla base di una lista di candidati, in numero almeno doppio al numero dei membri da designare, individuata da una Commissione di selezione nel rispetto di un'equilibrata rappresentatività delle cinque aree scientifiche-disciplinari-culturali indicate nell'Allegato dello Statuto e segnatamente:

- Agraria, Veterinaria, Ingegneria;
- Medicina;
- Scienze e Farmacia;
- Economia, Scienze Politiche e Giurisprudenza;
- Lettere e Scienze della Formazione.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

1. I candidati di cui al precedente comma 1, art. 1, devono possedere i seguenti requisiti:

- appartenere ai ruoli dell'Università degli Studi di Perugia;
- essere in possesso di un alto livello scientifico e culturale riconosciuto in sede nazionale o internazionale ovvero di una comprovata competenza professionale di elevato livello in campo gestionale, maturata tramite l'esercizio di funzioni dirigenziali di amministrazione, direzione o controllo presso società, istituzioni, fondazioni od enti pubblici o privati;
- essere in possesso di una adeguata qualificazione scientifica-culturale;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura;

- assenza di condanne penali anche non passate in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Art. 3 – Incompatibilità e inammissibilità

1. In conformità a quanto disposto dall'art. 2, c. 1, lett. s) della L. n. 240/2010 e dall'art. 23 dello Statuto di Ateneo, i membri del Consiglio di Amministrazione non possono ricoprire altre cariche accademiche, fatta eccezione per il Rettore; essere componenti di altri organi dell'Università, nonché di enti e strutture strumentali dell'Ateneo, fatta eccezione per i componenti del Consiglio di Dipartimento, rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato; ricoprire il ruolo di Direttore o di Presidente delle Scuole di specializzazione ovvero far parte del Consiglio di Amministrazione delle stesse; ricoprire la carica di Rettore o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei conti di altre Università statali, non statali o telematiche; svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Università e della Ricerca e nell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca; assumere cariche direttive e amministrative negli start-up e negli spin-off universitari e nelle piattaforme scientifiche.

2. Ai sensi dell'art. 55 dello Statuto di Ateneo la condizione di professore a tempo definito è incompatibile con l'esercizio di cariche accademiche. Tale incompatibilità, che opera al momento dell'assunzione della rispettiva carica, può essere rimossa qualora l'interessato, entro e non oltre due giorni dalla comunicazione della avvenuta nomina, presenti dichiarazione di opzione con effetto immediato per il tempo pieno.

3. Ai sensi dell'art. 2, comma 2 lett. m) della L. n. 240/2010 e dell'art. 22 dello Statuto di Ateneo il mandato di consigliere di amministrazione è immediatamente rinnovabile una sola volta.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda, redatta in forma scritta, firmata dal candidato e indirizzata al Rettore deve essere presentata secondo il modello **sub. all. A**.

2. La domanda di candidatura, debitamente sottoscritta e redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, dovrà essere corredata da:

- un dettagliato *curriculum vitae* didattico-scientifico e/o professionale debitamente datato e firmato.
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

3. La domanda indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - Piazza dell'Università 1 - 06123 Perugia, dovrà pervenire a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2025.**

4. Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) dell'Università degli Studi di Perugia, P.zza Università, 1 – Perugia – nei giorni e orari di apertura della stessa, (la busta dovrà recare la seguente dicitura: "*Candidatura quale membro interno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di*

Perugia per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028” e dovrà riportare il nome, il cognome e l’indirizzo del mittente);

- spedizione mediante il servizio postale a mezzo raccomandata A.R. al Rettore dell’Università degli Studi di Perugia, P.zza Università, 1 – Perugia (la busta dovrà recare la seguente dicitura: “Candidatura quale membro interno del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Perugia per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028” e dovrà riportare il nome, il cognome e l’indirizzo del mittente);

- trasmissione mediante posta elettronica certificata all’indirizzo PEC: protocollo@cert.unipg.it, della domanda debitamente compilata, - corredata di copia del documento di identità - sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della relativa documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa ad un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell’Ateneo; non sarà, altresì, ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato pdf; l’oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: “Candidatura quale membro interno del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Perugia per il triennio 01.01.2026 – 31.12.2028” e dovrà riportare il nome e il cognome del candidato.

5. Ai fini del rispetto del termine perentorio per la presentazione della candidatura:

- in caso di utilizzo della posta elettronica certificata (PEC), fa fede l’orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo;
- negli altri casi farà fede il timbro di arrivo del Protocollo dell’Ateneo.

6. Saranno, pertanto, irricevibili le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato, ancorché spedite entro il termine stesso.

7. La domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, dovrà indicare, a pena di inammissibilità, che la candidatura è avanzata per la nomina a consigliere interno all’Ateneo, nonché l’Area scientifico disciplinare culturale per cui si presenta la candidatura di cui all’allegato dello Statuto dell’Ateneo.

8. Qualora per una o più aree non siano pervenute almeno due candidature, si procede immediatamente, per una sola volta e limitatamente a tali aree, alla riapertura per non più di sette giorni dei termini per la presentazione di ulteriori candidature.

9. L’Università degli Studi di Perugia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e delle autocertificazioni prodotte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Art. 5 – Commissione

La Commissione di selezione è presieduta dal Rettore ed è composta da dieci membri del Senato Accademico, nominati dallo stesso Senato, in numero di due per ognuna delle cinque aree scientifiche-disciplinari-culturali indicate nell’Allegato dello Statuto.

Art. 6 – Designazione

1. A seguito della scadenza delle candidature di cui all’art. 1, comma 1 del presente avviso, il Rettore convoca la Commissione di selezione, di cui al precedente articolo, che valuta le candidature presentate e formula una lista di dieci candidati, due per ognuna delle aree scientifiche-disciplinari-culturali indicate nell’Allegato dello Statuto.

2. Con apposito verbale, che è reso pubblico tramite il sito web di Ateneo, la Commissione dà atto con adeguata motivazione degli esiti della valutazione.
3. Il Senato Accademico, a maggioranza dei due terzi dei suoi componenti, nella prima votazione, designa all'interno della rosa proposta, i cinque membri del Consiglio di Amministrazione, uno per ogni area.

Art. 7 – Nomina, durata, rinnovo del mandato e indennità

1. I componenti del Consiglio di Amministrazione di cui al presente avviso sono nominati con decreto rettorale, durano in carica tre anni dal 1.01.2026 al 31.12.2028 e sono immediatamente rinnovabili una sola volta.
2. L'indennità per i membri del Consiglio di Amministrazione è stabilita dal Senato Accademico dell'Ateneo.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web e all'albo pretorio on-line di Ateneo e ne sarà data ampia pubblicità.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali e particolari, presentati nell'ambito della presente procedura saranno trattati secondo quanto previsto nell'informativa allegata all'avviso e pubblicata all'indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 10 – Norme Applicabili

Per quanto non è espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia allo Statuto e ai Regolamenti di Ateneo, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Rettore

Prof. Massimiliano Marianelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)