

DR

Decreto Rettorale

Oggetto

Bando Erasmus+
Mobilità a fini di studio –
Azione chiave 1 (KA1) –
Call 2025 – Progetto n.
2025-1-IT02-KA131-HED-
000320864

Il Rettore

Vista l'attribuzione all'Università degli Studi di Perugia dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, che costituisce presupposto per concorrere ai finanziamenti nell'ambito del Programma Erasmus+;

Visti gli accordi inter-istituzionali Erasmus+ stipulati con le Istituzioni partner, in base ai quali vengono attivati scambi di mobilità per studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Perugia;

Vista la nota Prot. n. 186220 del 29.05.2025 con la quale vengono attribuiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE all'Università degli Studi di Perugia i fondi Azione Chiave 1 (KA1) Call 2025 – Progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000320864;

Vista la Convenzione n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000320864 trasmessa dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE all'Università degli Studi di Perugia;

Vista la Guida al Programma Erasmus+ 2025 e le Disposizioni nazionali ad essa allegate;

Visto il Regolamento Erasmus di Ateneo approvato con D.R. n. 2175 del 25.11.2015;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Lettere - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne n. 17 del 06.03.2023;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche n. 18 del 15.02.2023;

Ripartizione Didattica

Dirigente
Antonella Bianconi

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie n. 203 del 05.12.2023;

Responsabile Area
Sonia Trinari

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Fisica e Geologia n. 18 del 04.03.2021;

**Responsabile
del procedimento**
Francesca Buco

Visto il Decreto del Direttore di Dipartimento di Medicina Veterinaria n. 52 del 04.04.2022;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 21.11.2023;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria del 12.04.2023 e del 16.01.2024;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Matematica e Informatica del 28.09.2022;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione del 25.09.2024;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale del 09.12.2024;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche n. 11 del 15.02.2021;

Visti i Decreti Ministeriali n. 1047 del 29.12.2017 e n. 989 del 25.10.2019;

Considerato che sussiste la disponibilità finanziaria sulle seguenti voci:

- COAN – CA 04.09.01.02.01.01 “Programmi di Mobilità e Scambi Culturali Studenti” - UA.PG.ACEN.ATTIDIDATT.RELAZINT.ERASMUPLU – PJ: SM25;
- COAN - CA 04.09.01.02.01.01 “Programmi di mobilità e scambi culturali studenti” UA.PG.ACEN.ATTIDIDATT.RELAZINT.MOBILSTU PJ: MOBILSTU_2026 - CODICE COFOG MP.M2.P3.09.4 “Sistema universitario - istruzione – istruzione superiore” - del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’esercizio 2026;

Ritenuto opportuno procedere con l’emanazione di un bando per l’assegnazione di contributi di mobilità a fini di studio nell’ambito del Progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000320864;

Fatta riserva di eventuali successive modifiche e integrazioni al bando, che saranno pubblicate all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all’indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news;>

Decreta

di indire, il bando di selezione per l'assegnazione di contributi di mobilità a fini di studio, nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'Anno Accademico 2026/2027, di cui all'Allegato 1, agli Articoli 1 e ss., che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Rettore

Prof. Massimiliano MARIANELLI

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



Allegato 1

**BANDO ERASMUS+ MOBILITÀ A FINI DI STUDIO – AZIONE CHIAVE 1 (KA1) – CALL 2025 –
PROGETTO N. 2025-1-IT02-KA131-HED-000320864**

INDICE

- Articolo 1 – Bando di selezione
- Articolo 2 - Finalità della mobilità
- Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione
- Articolo 4 - Attività ammissibili
- Articolo 5 - Durata della mobilità
- Articolo 6 - Scelta sede ospitante
- Articolo 7 - Conoscenze linguistiche
- Articolo 8 - Modalità di presentazione delle domande
- Articolo 9 - Criteri di selezione e comunicazioni
- Articolo 10 - Contributo finanziario
- Articolo 11 – Prolungamento della mobilità
- Articolo 12 – Assistenza sanitaria all'estero, assicurazioni e visto
- Articolo 13 – Documentazione
- Articolo 14 – Normativa di riferimento
- Articolo 15 – Trattamento dei dati personali
- Articolo 16 – Giornate informative

❖ **Articolo 1 – Bando di selezione**

Il bando di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, prevede l'assegnazione di contributi di mobilità Erasmus a fini di studio per studenti dei corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale ciclo unico; dei corsi di dottorato di ricerca, delle scuole di specializzazione e dei corsi di master che intendono svolgere un periodo di studio all'estero.

❖ **Articolo 2 - Finalità della mobilità**

Il Programma Erasmus+ consente lo svolgimento di un periodo di mobilità per studio presso un'università che abbia sottoscritto un accordo interistituzionale con l'Università degli Studi di Perugia e che abbia sede presso:

- a) **Stati Membri dell'Unione Europea e Paesi Terzi Associati al Programma:** Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Repubblica della Macedonia del Nord, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna,

Svezia, Turchia e Ungheria come indicato nell'Elenco delle Università partner – Paesi Terzi Associati al Programma.

b) Paesi Terzi non Associati al Programma come indicato nell'Elenco delle Università partner – Paesi terzi non Associati al Programma.

Lo studente in mobilità Erasmus ha la possibilità di seguire corsi, sostenere esami, svolgere tesi e tirocinio, con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative svolte all'estero con esito positivo, purché approvate nell'ambito del Learning Agreement. Lo studente usufruisce delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di eventuali contributi amministrativi che vengono addebitati anche agli studenti locali).

❖ **Articolo 3 - Requisiti per l'ammissione**

Il Programma è rivolto a studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Perugia al momento della presentazione della domanda di candidatura e mantenere tale *status* per tutta la durata della mobilità. Possono pertanto, presentare domanda di candidatura:

- gli studenti di un Corso di Laurea;
- gli studenti di un Corso di Laurea Magistrale o Magistrale a ciclo unico;
- gli studenti di un Corso di Dottorato di Ricerca;
- gli studenti di una Scuola di Specializzazione;
- gli studenti di un Corso di Master.

Lo *status* di studente iscritto ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Perugia dovrà essere mantenuto per tutta la durata del periodo di studio Erasmus+. **Pertanto, i partecipanti al Programma potranno conseguire la laurea o il titolo previsto solo dopo aver concluso il periodo di studio all'estero e previo riconoscimento dell'attività svolta presso la sede ospitante.** Il conseguimento della laurea o del titolo previsto dal proprio corso, prima o durante il periodo di studio all'estero, comporta la decadenza dal contributo Erasmus e l'obbligo della restituzione dei finanziamenti ricevuti.

Lo studente iscritto al terzo anno o fuori corso ad un corso di laurea triennale e che prevede di laurearsi entro l'Anno Accademico 2025/2026, può partire durante il primo anno del corso di laurea magistrale a cui risulti regolarmente iscritto per l'anno accademico 2026/2027.

b) Non beneficiare nello stesso periodo di mobilità Erasmus+ per studio di un contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità finanziati con fondi comunitari.

c) Gli studenti che hanno già effettuato un periodo di studio o di tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ possono candidarsi al presente bando a condizione di non superare 12 mensilità, incluse quelle già realizzate nello stesso ciclo di studi (ovvero 24 in caso di laurea magistrale a ciclo unico).

❖ **Articolo 4 - Attività ammissibili**

I contributi per la mobilità Erasmus+ a fini di studio sono destinati a studenti che presso le Istituzioni partner intendono:

- frequentare insegnamenti e sostenere i relativi esami;
- svolgere periodi di tirocini formativi a fini didattici, in quanto parte integrante del corso di studio.
- svolgere ricerche finalizzate alla stesura della tesi di laurea;
- svolgere ricerche afferenti a corsi universitari *post-lauream* (per studenti di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione). I medici in formazione specialistica devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di specializzazione e ottenere la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola. Analogamente i dottorandi devono concordare il percorso formativo all'estero con il Coordinatore del Corso di Dottorato.

Si fa presente che **alcune sedi ospitanti potrebbero prevedere restrizioni alle attività di tesi e tirocinio.**

L'attività di studio per il periodo di mobilità, semestrale o annuale, è concordata, prima della partenza, con l'università di appartenenza e con l'università estera tramite il Learning Agreement, nel quale sono indicate le attività formative che lo studente svolgerà presso l'università partner e come saranno riconosciute presso l'Università degli Studi di Perugia al termine del periodo di mobilità, laddove superate con successo.

Il Learning Agreement deve prevedere un numero di crediti consono al periodo di mobilità ovvero 30 CFU/ECTS per un semestre e 60 CFU/ECTS per un anno accademico.

Durante il periodo Erasmus gli studenti in mobilità possono sostenere eventuali esami presso l'Università degli Studi di Perugia che non siano ricompresi nel Learning Agreement.

❖ **Articolo 5 - Durata della mobilità**

Gli studenti vincitori di un contributo di mobilità Erasmus+ a fini di studio possono recarsi presso la sede estera in un **periodo compreso tra il 1° giugno 2026 e il 31 luglio 2027**.

Il periodo di studi all'estero, inteso come mobilità fisica, va da un **minimo di 2 mesi fino ad un massimo di 12 mesi e deve essere continuativo**.

È possibile effettuare anche mobilità brevi (*short-term physical mobility*) da 5 a 30 giorni che devono essere sempre accompagnate da un periodo di mobilità virtuale (ad eccezione delle *short mobilities* nell'ambito del Dottorato, in cui la componente virtuale è facoltativa ma fortemente raccomandata).

Il periodo di mobilità Erasmus è da considerarsi continuativo ed eventuali interruzioni non devono essere di durata tale da pregiudicare la continuità del periodo Erasmus.

❖ **Articolo 6 - Scelta sede ospitante**

Nella candidatura on-line lo studente deve indicare tre sedi estere, in ordine di preferenza, individuate tra quelle presenti nell'*Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Stati Membri dell'UE o Paesi Terzi Associati al Programma (UE)* e nell'*Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi Terzi non Associati al Programma (Extra-UE)*.

Ogni studente deve scegliere le sedi tra quelle disponibili per il proprio Dipartimento, tenendo conto dell'area disciplinare (ISCED Code) e del livello del ciclo di studi specifici per ogni destinazione. **Si precisa che è vincolante rispettare l'area disciplinare (ISCED Code) poiché individua le attività formative che si possono svolgere presso l'Istituzione partner.**

Nell'indicazione della sede è necessario attenersi ai requisiti richiesti dalle Istituzioni ospitanti per l'ammissione, specialmente per quanto riguarda il livello del ciclo di studio e la conoscenza linguistica. Si fa tuttavia presente che le Istituzioni partner potrebbero modificare o integrare le aree disciplinari, i flussi, la durata ed eventuali requisiti linguistici.

Gli studenti devono svolgere la loro attività di mobilità in un Paese aderente al Programma diverso dal Paese dell'organizzazione di invio e dal Paese in cui lo studente risiede durante i suoi studi.

❖ **Articolo 7 - Conoscenze linguistiche**

I candidati devono avere una conoscenza della lingua del Paese ospitante, o della lingua veicolare in cui vengono erogati i corsi, almeno pari al livello richiesto dalla sede partner,

come riportato nell'*Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Stati Membri dell’UE o Paesi Terzi Associati al Programma (UE)* e nell'*Elenco delle Università partner - Paesi Terzi non Associati al Programma (Extra-UE)*. Ove vengano indicate due lingue in alternativa, si precisa che la competenza linguistica richiesta è riferita alla lingua in cui vengono erogati gli insegnamenti che lo studente inserirà nel Learning Agreement, sulla base dell’offerta formativa della sede partner.

Nella domanda, i candidati devono indicare le conoscenze linguistiche possedute alla data di scadenza della domanda di candidatura, che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Erasmus di Dipartimento, come previsto dall’Art. 9 - Criteri di selezione e comunicazioni.

Le conoscenze linguistiche possono essere certificate attraverso:

- a) i test di livello sostenuti con successo presso il CLA UNIPG negli ultimi due anni alla data di scadenza della domanda di candidatura, da autocertificare utilizzando il modello *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*;
- b) le certificazioni linguistiche internazionali (es: IELTS, TOEFL, Cambridge English, TOEIC, DELE, DELF, DALF, TestDaF), in corso di validità alla data di scadenza della domanda di candidatura, rilasciate da enti certificatori autorizzati, da autocertificare utilizzando il modello *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*; a tale modello va allegata la fotocopia della certificazione linguistica internazionale dichiarando che la fotocopia è conforme all’originale;
- c) l’esame di lingua sostenuto all’interno del proprio corso di studio (come risultante dal SOL).

Gli studenti madrelingua devono autocertificare, utilizzando la *Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà*, il sussistere dei fatti oggettivi che hanno dato luogo a detto status. Sono da considerarsi madrelingua i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico (ad esempio un titolo di studio conseguito nel paese dove si utilizza la lingua dichiarata), abbiano capacità di esprimersi con naturalezza in tale lingua.

I candidati che optino per sedi ove è richiesta una conoscenza linguistica superiore ai livelli posseduti sono invitati, **nel rispetto dei tempi indicati per l’eventuale invio della documentazione alla sede ospitante**, a iscriversi ai test in presenza che si svolgono al CLA (<https://cla.unipg.it/didattica>) o a frequentare i corsi di lingua che il CLA organizza durante i due semestri dell’Anno Accademico (<https://cla.unipg.it/didattica>), sostenendo con successo il test finale.

❖ **Articolo 8 - Modalità di presentazione delle domande**

La candidatura - disponibile a partire dal 27 gennaio 2026 - deve essere compilata esclusivamente on-line - <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> - secondo le indicazioni riportate nella “Guida alla compilazione della domanda on-line” **entro e non oltre le ore 13.00 del 25 febbraio 2026.**

Il candidato dovrà accedere utilizzando le proprie credenziali uniche d’Ateneo. Il candidato è tenuto a verificare, prima della chiusura e dell’invio della domanda, che tutti i documenti siano stati correttamente inseriti nella candidatura.

Inoltre, nel caso in cui alcuni esami sostenuti non compaiano in automatico all’interno della candidatura online, il candidato è tenuto a segnalarlo al “Servizio Gestione Carriere Studenti” del proprio Dipartimento di afferenza.

Con la presentazione della domanda di candidatura e della relativa documentazione allegata, il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Il presente bando sarà pubblicato all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all’indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L’Ufficio Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni informazione in merito (Piazza dell’Università, 1; Tel: 075-5852084/075-5852106; e-mail: ufficio.relint@unipg.it).

❖ **Articolo 9 - Criteri di selezione e comunicazioni**

I candidati sono selezionati dalle Commissioni Erasmus di Dipartimento.

A) La selezione degli studenti dei corsi di studio triennali, a ciclo unico, magistrali e di master è effettuata con i seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla data di scadenza del bando, nel corso di studio a cui è iscritto lo studente in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal piano di studi alla stessa data;
- b. media delle votazioni di tutti gli esami superati dallo studente alla data di scadenza del bando, nel corso di studio a cui è iscritto, ponderata con i crediti se previsto dal relativo regolamento didattico (e come risultante dalla segreteria didattica online) e, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, votazione conseguita nella laurea di primo livello;
- c. conoscenze linguistiche;

d. descrizione del progetto di studio che lo studente intende svolgere presso le sedi universitarie scelte e della relativa congruenza con il proprio percorso di studio in sede. La descrizione, massimo 2000 caratteri, spazi inclusi, deve essere inserita nelle apposite sezioni della candidatura online e sarà oggetto del colloquio qualora previsto.

Fatto 100 il punteggio massimo totale, ad ognuno dei quattro criteri deve essere attribuito il seguente punteggio: tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al numero dei crediti acquisiti in rapporto ai crediti previsti; tra 0 (minimo) e 30 (massimo) alla votazione media; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alla congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio. All'interno di ogni criterio, il punteggio deve essere attribuito con la logica della proporzionalità.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Scienze farmaceutiche** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 50 su un massimo di 100. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Medicina veterinaria** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 50. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Scienze politiche** è stabilita una soglia minima di punteggio pari o superiore a 45. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Fisica e geologia** è stabilito che debbano conseguire, nelle procedure di ammissione, un punteggio uguale o superiore a 50/100. Al di sotto di tale punteggio minimo, lo studente non sarà considerato idoneo.

Gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Lettere - lingue, letterature e civiltà antiche e moderne** devono conseguire, nelle procedure di ammissione, un punteggio uguale o superiore a 45/100. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale afferenti al **Dipartimento di Chimica, biologia e biotecnologie** è stabilita una soglia minima di punteggio pari

a 10 o superiore su un massimo di 30 riguardante il criterio A del bando di selezione sul numero totale di crediti acquisiti, in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal rispettivo piano di studi. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale afferenti al **Dipartimento di Ingegneria** è stabilita una soglia minima di idoneità pari a 10 punti sul criterio A del bando di selezione sul numero totale di crediti acquisiti, in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal piano di studi. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Economia** è stabilito che debbano conseguire, nelle procedure di ammissione, una soglia minima di idoneità pari ad una valutazione di 50/100. Al di sotto di tale soglia minima, lo studente non sarà considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Matematica e informatica** è stabilito che debbano conseguire, nelle procedure di ammissione, una soglia minima di punteggio pari a 45/100. Al di sotto di tale soglia minima, lo studente non sarà considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 50 punti su un massimo di 100. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennali afferenti al **Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 50 punti su un massimo di 100. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

B) La selezione degli **studenti iscritti a corsi di dottorato o scuole di specializzazione** avviene sulla base dei seguenti criteri:

- a. numero di anni accademici impiegati dallo studente per il completamento del percorso di studio necessario per l'accesso al dottorato o alla scuola di specializzazione in rapporto agli anni previsti;
- b. voto di laurea conseguito dallo studente nei corsi di studio già conclusi e votazioni riportate agli esami se presenti nel corso di dottorato o nella scuola di specializzazione di appartenenza;
- c. conoscenze linguistiche;

d. descrizione del progetto di studio o ricerca che lo studente intende svolgere presso le sedi universitarie scelte e della relativa congruenza con il proprio percorso di studio o ricerca in sede. La descrizione, massimo 2000 caratteri, spazi inclusi, deve essere inserita nelle apposite sezioni della candidatura online e sarà oggetto del colloquio qualora previsto.

Fatto 100 il punteggio massimo totale, ad ognuno dei quattro criteri deve essere attribuito il seguente punteggio: tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al numero di anni impiegato; tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al voto di laurea e eventuali votazioni; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alla congruenza della mobilità in relazione al proprio percorso di ricerca o specializzazione. All'interno di ogni criterio, il punteggio sarà attribuito con la logica della proporzionalità.

È facoltà delle Commissioni giudicatrici di convocare gli studenti per un colloquio. Il colloquio potrà essere espletato per via telematica, in modalità “Aula virtuale”, nella Piattaforma Microsoft Teams. Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all' “Aula virtuale” a cui accedere. I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento internet con audio (microfono e altoparlanti) e webcam. Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità. I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili al link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>. La mancata partecipazione al colloquio non costituisce motivo di esclusione.

Le Commissioni giudicatrici hanno facoltà di assegnare ai candidati risultati idonei ma non vincitori una sede alternativa, qualora disponibile e coerente con il percorso formativo dello studente.

In caso di parità di punteggio, viene data precedenza allo studente più giovane.

La Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito. Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore, è approvata la graduatoria dei vincitori e degli idonei. Il suddetto Decreto verrà pubblicato all'Albo online dell'Ateneo: <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

Gli studenti risultati vincitori riceveranno le indicazioni per i successivi adempimenti amministrativi al proprio indirizzo e-mail istituzionale. Lo studente è tenuto a consultare

regolarmente il proprio account istituzionale di posta elettronica, nel dominio @studenti.unipg.it, che sarà altresì utilizzato per tutte le comunicazioni.

Nel caso in cui le sedi di destinazione non accettino gli studenti selezionati dall'Università degli Studi di Perugia, la Commissione Erasmus di Dipartimento provvederà a proporre una sede alternativa tra quelle disponibili. La Commissione Erasmus di Dipartimento, previa valutazione della coerenza tra la sede scelta, il percorso di studi e l'area disciplinare di riferimento (codice ISCED), può inoltre proporre sedi alternative tra quelle disponibili.

❖ **Articolo 10 - Contributo finanziario**

I contributi economici per gli studenti in mobilità a fini di studio nell'ambito del Programma Erasmus+ non intendono coprire tutte le spese ma sono da considerarsi come un contributo relativo ai maggiori costi per il soggiorno all'estero. I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività ammissibili (si veda l'Articolo 4 – Attività ammissibili).

I contributi economici sono costituiti da:

A) Un contributo dell'Unione Europea. Si tratta di un importo rapportato al Paese di destinazione e ai mesi di effettiva permanenza all'estero., distinguendo tra:

A1) MOBILITÀ FISICA DI LUNGA DURATA

Contributo dell'Unione Europea per la mobilità verso Stati Membri dell'UE e Paesi Terzi associati al Programma, Regno Unito e Svizzera. L'importo mensile del contributo Erasmus+ a fini di studio stanziato dalla Commissione Europea varia in base all'appartenenza del Paese di destinazione ad uno dei gruppi elencati nella tabella sottostante.

Mobilità verso:	Contributo (€)
Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Lichtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, e Svezia	400 euro/mese
Paesi Terzi non Associati al Programma (Extra-UE): Regno Unito, Svizzera	
Bulgaria, Cipro, Croazia, Estonia, Grecia, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Repubblica della Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia e Ungheria.	350 euro/mese

In caso di mesi incompleti, il contributo dell'Unione Europea viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

Contributo dell'Unione Europea per la mobilità verso i Paesi Terzi non Associati al Programma (Extra-UE).

L'importo mensile della borsa Erasmus+ a fini di studio stanziata dalla Commissione Europea è pari ad euro 700 mensili. L'importo è uguale per tutti i Paesi Terzi non Associati al Programma (Extra-UE), ad eccezione del Regno Unito e Svizzera, ed è rapportato ai giorni di effettiva permanenza all'estero.

A2) MOBILITÀ FISICA DI BREVE DURATA

Contributo dell'Unione Europea per la mobilità verso Stati Membri dell'UE e Paesi Terzi associati al Programma e Paesi terzi non associati al Programma (Extra-UE).

Per le mobilità di breve durata (*short-term physical mobility*), compresa tra i 5 e i 30 giorni, l'importo di base del sostegno individuale è definito nel modo seguente:

Durata della mobilità fisica	Importo giornaliero
Fino al 14º giorno di attività	€ 79,00
Dal 15º al 30º giorno	€ 56,00

- B) Un contributo per l'inclusione assegnato dalla Commissione Europea al fine di sostenere la partecipazione al Programma degli studenti con minori opportunità, come riportato nella tabella seguente:**

Durata mobilità	Contributo mensile aggiuntivo	Contributo aggiuntivo complessivo
minimo 2 mesi	€ 250	-
da 5 a 14 giorni	-	€ 100
da 15 a 30 giorni	-	€ 150

Il supporto all'inclusione viene erogato in caso di svantaggio economico/ISEE; studenti con differenze culturali, con figli minori, studenti-lavoratori, atleti professionisti, orfani di almeno un genitore e figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Il criterio generale di ammissione degli studenti ai benefici del contributo finanziario integrativo è quello della attestabilità della condizione (anche tramite il ricorso ad una autocertificazione) tale che sia verificabile dall'istituzione.

Nello specifico, il contributo per studenti in condizioni socioeconomiche svantaggiate per la mobilità ERASMUS+ a fini di studio in presenza sarà erogato in base all'importo massimo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) che, per l'Anno Accademico 2025/2026, è fissato in euro 27.948,60 (D.M. n. 180 del 28.02.2025). Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento all'ISEE inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2025/2026 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno aver presentato i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2025/2026.

Il finanziamento dell'Unione Europea (contributo A ed eventuale contributo B) viene erogato sulla base della effettiva permanenza dello studente presso la sede ospitante.

Una quota pari al 90% dell'importo del contributo dell'Unione Europea viene erogata in base a quanto previsto dall'**Accordo per la mobilità di studio, che dovrà essere consegnato dallo studente non prima dei 30 giorni antecedenti l'inizio della mobilità e comunque prima della partenza.** Il saldo del contributo dell'Unione Europea è calcolato sulla base dei giorni di effettiva permanenza all'estero ed erogato al termine della mobilità, successivamente all'invio online del Rapporto Narrativo (EU SURVEY).

C) Una integrazione mensile, finanziata dall'Ateneo, **pari al 50% del contributo mensile dell'Unione Europea** sopra indicato, distinto per Paese di destinazione. Il suddetto contributo sarà erogato solo agli studenti che conseguano in carriera crediti formativi. Sono esclusi da tale contributo gli studenti delle Scuole di specializzazione e dei corsi di dottorato.

D) Un contributo forfettario erogato per il viaggio, calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza, come da tabella di seguito riportata. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

Al fine di favorire l'adozione di pratiche sostenibili dal punto di vista ambientale nell'ambito della mobilità internazionale e promuovere lo sviluppo di una coscienza ecologica tra i partecipanti al Programma Erasmus+, la Commissione Europea ha, inoltre, previsto l'erogazione di un contributo integrativo per il viaggio, per tutti coloro che per raggiungere la città di destinazione si serviranno di modalità di

trasporto *green*, a basso impatto ambientale (es. treno, bus, carpooling). Per questi casi, che dovranno essere opportunamente documentati tramite la presentazione delle ricevute di spesa, è previsto il riconoscimento delle giornate di viaggio aggiuntive e documentate, fino ad un massimo di 6 giorni, nel calcolo del periodo finanziato da borsa Erasmus+ a fini di studio.

CONTRIBUTO FORFETTARIO PER IL VIAGGIO

Distanze di viaggio	Viaggio standard	Viaggio Green
Tra 10 e 99 KM	€ 28,00 per partecipante	€ 56,00 per partecipante
Tra 100 e 499 KM	€ 211,00 per partecipante	€ 285,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 309,00 per partecipante	€ 417,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 395,00 per partecipante	€ 535,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 580,00 per partecipante	€ 785,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 1188,00 per partecipante	€ 1188,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1735,00 per partecipante	€ 1735,00 per partecipante

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla Commissione Europea e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm in cui dovrà essere inserita come città di partenza Perugia (sede dell'Ateneo di appartenenza) e come città di destinazione la sede principale dell'Ateneo estero.

Esempio calcolo contributo viaggio:

Città di partenza: Perugia

Città di destinazione: Oslo

Distanza rilevata dal calcolatore (Perugia - Oslo): 1871.57 km

Fascia corrispondente: 500-1999 km

Contributo ammissibile: € 309,00 (A/R)

- E)** Gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio, aumentata di un anno, riceveranno altresì **una integrazione del contributo di mobilità finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR)**.

FASCIA ISEE	IMPORTO MENSILE INTEGRAZIONE
ISEE ≤ 13.000	€ 400,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 350,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 300,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 250,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150,00
ISEE > 50.000	€ 0

L'importo dell'integrazione del MUR sarà erogato in base alla certificazione ISEE (o, per gli studenti internazionali, sulla base della documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni) come da tabella sopra riportata. Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento al dato inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2025/2026 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno presentare i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato.

In caso di mesi incompleti il contributo verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

Tale contributo spetta solo nel caso di mobilità di lunga durata agli studenti che dal periodo di mobilità avranno riconosciuti crediti formativi (CFU) nella carriera universitaria. Coloro che non avranno riconosciuti crediti formativi (CFU) dovranno restituire il suddetto contributo. Sono esclusi da tale contributo gli studenti delle Scuole di specializzazione e dei corsi di dottorato.

F) Un contributo per studenti con esigenze speciali.

F1. Gli studenti con esigenze speciali in mobilità potranno richiedere un supporto all'inclusione su fondi comunitari aggiuntivi destinati ai partecipanti con minori opportunità previa presentazione delle spese realmente sostenute all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE tramite l'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia.

F2. L'Ateneo mette a disposizione un ulteriore contributo mensile di euro 500,00 per gli studenti in mobilità con invalidità pari o superiore al 66% e/o in situazione di

handicap (Art. 3, comma 1 e/o comma 3, L. 104/92), come estrapolata dal sistema ESSE3.

- G) Un'eventuale integrazione mensile A.Di.S.U.** L'Agenzia per il Diritto allo studio Universitario (A.Di.S.U.) eroga un contributo economico agli studenti beneficiari di borsa di studio che risultino vincitori di uno scambio di mobilità di cui al presente bando. L'emanazione del bando dell'A.Di.S.U. è prevista nel periodo estivo e gli studenti interessati a ricevere la suddetta integrazione dovranno presentare domanda entro il termine indicato nel bando stesso. Per ulteriori informazioni in merito, i candidati sono pregati di consultare il sito internet <https://www.adisu.umbria.it/>.

I contributi indicati alle lettere C e F2 saranno erogati entro 60 giorni dal ricevimento della conferma di arrivo presso la sede ospitante da parte dello studente.

Tutti i contributi sopra elencati e non direttamente erogati dalla Commissione Europea sono soggetti a tassazione IRPEF e IRAP ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera c, del TUIR e Art. 10 bis del D.Lgs. n. 446 del 1997.

❖ **Articolo 11 – Prolungamento della mobilità**

Lo studente Erasmus può chiedere un prolungamento del periodo all'estero, almeno un mese prima della fine del periodo di mobilità inizialmente pianificato e previo nulla osta dell'Istituzione ospitante e del Delegato Erasmus di Dipartimento. Nel caso di studente iscritto a un corso di master, di dottorato o ad una scuola di specializzazione, la richiesta di prolungamento deve essere firmata, rispettivamente, dal Direttore del master o del corso di perfezionamento, dal Coordinatore del dottorato o dal Direttore della Scuola di Specializzazione.

Non devono esserci interruzioni tra il periodo di studio già autorizzato e quello per il quale lo studente chiede il prolungamento. Il periodo di prolungamento non potrà estendersi oltre il 31 luglio 2027 e, comunque, nel rispetto del periodo massimo di 12 mensilità per ciclo di studi (ovvero 24 mensilità per le lauree a ciclo unico).

Per il periodo di prolungamento è garantito lo status di studente Erasmus. Il prolungamento per un ulteriore semestre sarà accordato con l'attribuzione dei soli contributi dell'Unione Europea e dell'Ateneo e solo in caso di disponibilità di fondi residui.

❖ **Articolo 12 – Assistenza sanitaria all'estero, assicurazioni e visto**

L'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità

civile verso terzi, fatta eccezione per i medici in formazione specialistica che dovranno verificare con l'ente ospitante la sussistenza di adeguata copertura assicurativa durante il periodo di mobilità all'estero; se l'ente ospitante non provvede, gli specializzandi dovranno attivarne una in modo autonomo.

L'Università degli Studi di Perugia ha stipulato anche una polizza assicurativa che prevede il rimborso spese mediche per le mobilità verso un Paese Terzo non Associato al Programma (Extra-UE).

Nei Paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), come indicato nel portale del Ministero della Salute (<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/detttaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2>).

Gli studenti, una volta risultati assegnatari, dovranno rispettare le regole di ingresso e soggiorno del Paese ospitante e informarsi su eventuali richieste di visto e assicurazione sanitaria, nonché sui tempi e modalità del relativo rilascio. Gli eventuali costi, inclusi quelli per l'ingresso e il soggiorno, sono a carico dello studente.

Per la mobilità nel Regno Unito, si invita a consultare le informazioni sul sito del Governo britannico: <https://www.gov.uk/>

Gli studenti non comunitari devono, oltre al permesso di soggiorno, ottenere il visto d'ingresso per il Paese di destinazione. È consigliabile avviare queste pratiche con ampio anticipo.

La partenza dello studente assegnatario del contributo di mobilità è in ogni caso subordinata a quanto riportato sul sito del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale al momento della partenza.

Per ulteriori chiarimenti e tempestivi aggiornamenti (informazioni generali, sicurezza, situazione sanitaria, mobilità) sulle condizioni di accesso e permanenza nel Paese in cui si recheranno, gli studenti sono invitati a consultare il sito <https://www.viaggiaresicuri.it>.

❖ **Articolo 13 – Documentazione**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente bando:

- Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Stati Membri dell'UE o Paesi Terzi Associati al Programma (UE);

- Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi Terzi non Associati al Programma (Extra-UE);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

❖ **Articolo 14 – Normativa di riferimento**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, ed a sua integrazione, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+.

❖ **Articolo 15 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è effettuato esclusivamente per tutte le attività strettamente funzionali alla procedura, per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università degli Studi di Perugia, in quanto titolare del trattamento. L'informativa, resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.

❖ **Articolo 16 – Giornate informative**

Gli studenti interessati a presentare la propria candidatura per una mobilità a fini di studio nell'ambito del Programma Erasmus+ sono invitati a partecipare alle giornate informative che si svolgeranno in presenza presso l'Aula III del Dipartimento di Giurisprudenza nella seguente data:

Martedì 27 gennaio 2026 ore 11.00

e per via telematica, in modalità “Aula virtuale” nella Piattaforma Microsoft Teams nella seguente data:

Martedì 10 febbraio 2026 ore 11.00

Link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTU2ZDJmNGUtNTA0Mi00MGExLTlmMjQtMzY5MmZINzVlYzk3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22067e7d20-e70f-42c6-ae10-8b07e8c4a003%22%2c%22Oid%22%3a%22e9f5fcfd-7e91-4523-a470-a1139a4f8664%22%7d

I Delegati Erasmus di Dipartimento potranno organizzare ulteriori incontri informativi in modalità telematica o in presenza; il calendario degli incontri sarà pubblicato nel sito internet di Dipartimento e al link <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news> alla sezione “Bandi per studenti, dottorandi, specializzandi”.