

**DR****Oggetto**

Procedura selettiva per la mobilità studentesca nell'ambito del Progetto MUR "Erasmus Italiano" (D.M. 397/2025) – Università degli Studi di Firenze - Dipartimento di Matematica e Informatica

**Decreto Rettorale****Il Rettore**

**Visto** il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con D.M. n. 509/1999, e successive modifiche introdotte con D.M. n. 96/2023, con particolare riferimento all'art.5 – comma 5-bis, che recita "I regolamenti didattici di ateneo disciplinano inoltre le modalità di acquisizione di parte dei crediti in altri atenei italiani sulla base di convenzioni di mobilità stipulate tra le istituzioni interessate;

**Visto** il D.M. 28/03/2024 n. 548 che ha istituito il Programma Erasmus italiano per la mobilità studentesca sul territorio nazionale, disciplinando le modalità di utilizzo di erogazione del relativo Fondo di cui all'art. 1, comma 312, della legge 30 dicembre 2023, n. 213;

**Visto** il D.M. 16 maggio 2025 n. 397, "Decreto che disciplina le modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus italiano";

**Considerato** che il programma Erasmus italiano mira alla costruzione di uno spazio integrato della formazione universitaria italiana, mettendo in comune le risorse disponibili a livello nazionale, nell'ottica di arricchire il piano di studi con attività formative ulteriori e complementari rispetto a quelle proposte dall'Ateneo di provenienza, in una prospettiva interdisciplinare e innovativa;

**Vista** la convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Università degli Studi Firenze, approvata con D.R. n. 2937 del 19/11/2025 e sottoscritta dai rispettivi Rettori;

**Ripartizione Didattica****Dirigente**

Antonella Bianconi

**Responsabile Area**

Sonia Trinari

**Responsabile del procedimento**

Francesca Buco

**Considerato** che le borse di studio da erogare in favore degli studenti che parteciperanno al programma di mobilità previsto dalla presente Convenzione saranno finanziate dal MUR tramite l'apposito Fondo per l'Erasmus italiano, istituito dall'art.1 commi 312, 313, 314 della legge n. 2013 del 30/12/2023 recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026";

**Ritenuto** opportuno procedere all'emanazione di un bando per l'assegnazione di contributi di mobilità a fini di studio agli studenti interessati a partecipare ai programmi di mobilità sul territorio nazionale;

**Fatta riserva** di eventuali successive modifiche e integrazioni al bando, che saranno pubblicate all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>;

### **Decreta**

❖ **di indire** il bando per la formazione di una graduatoria di idonei per l'assegnazione di borse di studio per la mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus italiano A.A. 2026/2027 di cui all'Allegato 1, agli Articoli 1 e ss., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Rettore

**Prof. Massimiliano MARIANELLI**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA MOBILITÀ STUDENTESCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO MUR "ERASMUS ITALIANO" (D.M. 397/2025) – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE - DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA**

❖ **Articolo 1 - Finalità**

Il presente bando è finalizzato all'erogazione di borse di studio a favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico dell'Università degli Studi di Perugia, al fine di svolgere un periodo di mobilità presso l'Università degli Studi di Firenze, nell'ambito della convenzione sottoscritta tra i due Atenei e previa accettazione da parte dell'Università ospitante.

Tale mobilità consente agli studenti di svolgere attività didattiche (frequentare insegnamenti e sostenere i relativi esami, svolgere tirocini, svolgere attività preparatorie della tesi finale) presso l'Ateneo convenzionato, usufruendo delle strutture universitarie partner e ottenendo, al rientro, il riconoscimento dei CFU acquisiti.

**Numero massimo di studenti in mobilità in uscita:**

- n. 2 studenti: Corso di Laurea in Informatica (triennale);
- n. 2 studenti: Corso di Laurea in Matematica (triennale);
- n. 4 studenti: Corso di Laurea Magistrale in Matematica.

Referenti scientifici per il Dipartimento di Matematica e Informatica: Prof. Stefano BISTARELLI, Prof.ssa Giuliana FATABBI.

❖ **Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione gli studenti in possesso del seguente requisito:

- essere regolarmente iscritti, alla data di scadenza del presente bando, per l'A.A. 2025/2026, ai corsi di laurea e laurea magistrale di cui all'art. 1 presso l'Università degli Studi di Perugia.

Le borse di studio sono finanziate con le risorse messe a disposizione dal Ministero dell'Università e della Ricerca ai sensi del D.M. n. 397/2025.

Possono beneficiare del contributo ministeriale, nei limiti delle risorse disponibili, gli studenti che abbiano presentato, per l'anno accademico precedente, una dichiarazione ISEE non superiore a Euro 50.000,00.

Qualora residuino posti disponibili, potranno essere ammessi al programma di mobilità anche gli studenti in possesso di un ISEE superiore a Euro 50.000,00, purché risultati idonei nella graduatoria di selezione. Tali studenti potranno partecipare alla mobilità anche in assenza dell'assegnazione del contributo ministeriale, nel limite dei posti disponibili e previa accettazione da parte della sede ospitante.

#### ❖ **Articolo 3 - Periodo di mobilità**

Il periodo di mobilità potrà avere una durata minima di tre mesi (90 giorni) e massima di sei mesi e dovrà svolgersi esclusivamente nel primo semestre dell'A.A. 2026/2027.

Il periodo di mobilità presso la sede ospitante dovrà essere continuativo e non potrà essere frazionato.

L'Ateneo ospitante provvederà a verificare la presenza e l'effettiva partecipazione degli studenti alle attività formative previste dal programma di mobilità nell'ambito dell'iniziativa Erasmus Italiano.

Qualora le verifiche effettuate non attestino la regolare presenza e partecipazione dello studente alle attività previste, l'Ateneo ospitante ne darà comunicazione all'Università degli Studi di Perugia ai fini dell'erogazione della borsa di studio, con eventuale revoca del contributo assegnato.

Qualora il periodo di mobilità sia svolto in prossimità della conclusione del percorso di studi, lo stesso dovrà concludersi prima del conseguimento del titolo. Non è pertanto consentito conseguire il titolo finale prima della conclusione del periodo di mobilità e del completamento delle procedure di riconoscimento delle attività formative svolte presso l'Ateneo ospitante.

#### ❖ **Articolo 4 – Iscrizione e costi**

Gli studenti in mobilità, regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Perugia per l'A.A. 2026/2027, non saranno tenuti a versare alcun ulteriore contributo per l'iscrizione presso l'Ateneo ospitante.

Saranno a carico degli studenti tutte le spese personali connesse al periodo di mobilità, ivi comprese le spese di viaggio, vitto, alloggio, assistenza sanitaria e acquisto di materiale didattico.

❖ **Articolo 5 - Contributo finanziario**

L'importo della borsa di studio è pari a euro 1.000,00 per ciascun mese di mobilità.

Le borse di studio saranno assegnate secondo l'ordine della graduatoria di merito e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie assegnate dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

La borsa di studio di cui al presente decreto è cumulabile con altri benefici, fatta eccezione per eventuali ulteriori borse di studio riguardanti la mobilità nazionale tra atenei per lo stesso anno accademico.

❖ **Articolo 6 - Scadenze e modalità per la presentazione delle domande**

Il termine per la compilazione online della domanda di candidatura è il giorno **9 luglio 2026, ore 13.00**.

La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere presentata esclusivamente in forma digitale, collegandosi con le proprie credenziali uniche di Ateneo al portale SOL (Servizi On Line) alla pagina <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> nella sezione del menù "Segreteria" riservata a "Iniziativa", fornendo tutti i dati richiesti e utilizzando la procedura attivata sul sito medesimo.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

❖ **Articolo 7 - Modalità di selezione dei candidati**

Le candidature pervenute saranno esaminate da un'apposita Commissione nominata con Decreto Rettorale.

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione sulla base dei seguenti criteri:

- anno di iscrizione al corso di studio;
- numero di crediti formativi universitari (CFU) acquisiti alla data di scadenza del presente bando, in relazione all'anno di iscrizione e al piano degli studi;
- eventuali ulteriori titoli ritenuti pertinenti e presentati dal candidato.

La Commissione si riserva la facoltà di integrare la valutazione mediante un colloquio, qualora lo ritenga necessario.

Al termine della procedura di valutazione, la Commissione formulerà una graduatoria di merito degli studenti idonei.

L'Università degli Studi di Perugia comunicherà al Ministero dell'Università e della Ricerca il numero degli studenti risultati idonei e l'importo complessivo dei fondi necessari per erogare le borse di studio.

Sulla base dei fondi successivamente assegnati, l'Ateneo pubblicherà la graduatoria definitiva dei beneficiari, e provvederà ad erogare le borse di studio secondo l'ordine della graduatoria di merito.

La mobilità è comunque subordinata all'accettazione da parte della sede ospitante.

La graduatoria degli idonei, la graduatoria definitiva dei beneficiari e tutti i relativi avvisi saranno pubblicati sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

Non verranno effettuate comunicazioni individuali, pertanto ciascun candidato è tenuto a prendere visione degli avvisi pubblicati sul sito.

#### ❖ **Articolo 8 - Dichiarazione di accettazione o di rinuncia**

I beneficiari dovranno inviare la dichiarazione di accettazione o di rinuncia alla borsa di mobilità nazionale tramite e-mail all'Ufficio Mobilità (e-mail: [servizio.outgoing@unipg.it](mailto:servizio.outgoing@unipg.it)) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva alla pagina <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

In caso di rinuncia dei vincitori, si procede allo scorrimento delle graduatorie, in seguito al quale i candidati idonei risultati vincitori devono inviare, entro 5 giorni dalla comunicazione da parte degli Uffici dell'Area Relazioni Internazionali, la propria accettazione/rinuncia, con le stesse modalità di cui sopra.

#### ❖ **Articolo 9 - Learning Agreement**

Prima dell'inizio del periodo di mobilità, gli studenti vincitori della borsa di mobilità nazionale devono presentare un Learning Agreement coerente con il proprio piano di studio che definisca in dettaglio le attività formative (insegnamenti da frequentare, tirocinio, attività preparatoria della tesi) da svolgere presso la sede ospitante durante il periodo di mobilità, e le relative tempistiche.

Prima dell'inizio del periodo di mobilità, il Learning Agreement dovrà essere approvato dal Delegato Erasmus di Dipartimento, e verrà trasmesso all'Ateneo di destinazione per le necessarie verifiche (nulla osta).

Gli studenti sono tenuti a verificare attentamente l'offerta formativa dell'Ateneo di destinazione, e a comunicare entro 15 giorni successivi alla data di arrivo presso la sede ospitante eventuali modifiche del Learning Agreement, ove necessarie.

❖ **Articolo 10 – Riconoscimento CFU**

Al termine del periodo di mobilità, l'Università ospitante, previa verifica dell'effettiva presenza e partecipazione dello studente alle attività formative previste, trasmetterà all'Università degli Studi di Perugia la documentazione attestante le attività svolte, gli esami sostenuti e i relativi crediti formativi universitari (CFU) acquisiti.

L'Università degli Studi di Perugia provvederà al riconoscimento delle attività formative svolte presso l'Ateneo ospitante, secondo quanto previsto dal Learning Agreement.

❖ **Articolo 11 - Pubblicità**

Tutte le comunicazioni saranno effettuate attraverso l'account istituzionale di posta elettronica che lo studente è tenuto a consultare regolarmente.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e sarà consultabile all'indirizzo internet: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

❖ **Art. 12 - Assicurazione**

L'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.

Tale copertura assicurativa riguarda esclusivamente i sinistri avvenuti durante le attività formative presso la sede ospitante.

❖ **Art. 13 - Modulistica**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente bando:

- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

❖ **Articolo 14 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è effettuato esclusivamente per tutte le attività strettamente funzionali alla procedura, per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università degli Studi di Perugia, in quanto titolare del trattamento. L'informativa, resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet:  
<https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>