

Allegato A)

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA
SOSTENUTE NELL'ANNO 2026 DAGLI STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI PER L'ANNO
ACCADEMICO 2025/2026 ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

(Nel rispetto della parità di genere, si precisa che l'uso del maschile sovraesteso è adottato unicamente per ragioni di leggibilità e si riferisce indistintamente a persone di ogni genere)

Art. 1 Finalità e Normativa

1. L'Università degli Studi di Perugia, nell'ambito del progetto MUR finalizzato a sostenere gli studenti fuori sede iscritti alle università statali non aventi carattere residenziali, emette un Bando per la concessione di un contributo economico **per le spese di locazione abitativa** sostenute **nel periodo 01/01/2026 –30/06/2026** dagli studenti fuori sede iscritti per l'anno accademico 2025/2026 all'Università degli Studi di Perugia.

2. Il presente Bando viene emanato in attuazione della seguente normativa:

- art. 1, commi 526 e 527, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" (Legge di bilancio 2021), come modificato dall'art. 6 commi 1-bis e 1-ter del decreto-legge 7 aprile 2025 n. 45 convertito dalla legge 5 giugno 2025 n. 79;
- decreto MUR n. 630 del 10 settembre 2025;

3. Il completamento della procedura disciplinata dal presente bando è subordinato al rispetto delle tempistiche e delle modalità stabilite dal MUR per la trasmissione dei dati definitivi da parte dell'Ateneo. Pertanto, il mancato invio dei dati nei termini e secondo le modalità previste rende impossibile il perfezionamento della procedura. In tale eventualità, l'eventuale idoneità conseguita dallo studente non comporta il riconoscimento di alcun beneficio.

Art. 2 Requisiti

1. Possono presentare domanda per l'attribuzione del contributo per le spese di locazione abitativa gli studenti in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) **avere un'iscrizione, per l'anno accademico 2025/2026**, ad un corso di studio (corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, scuole di Specializzazione ad accesso riservato ai non medici, corso di Dottorato) presso l'Università degli Studi di Perugia;
- b) possedere i requisiti di merito di cui all'articolo 1, comma 255, lettere b) e c), della legge 11 dicembre 2016, n. 232, e pertanto:

- **essere iscritto da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;**
- nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, **aver conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 CFU**; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo **aver conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi**;

Il requisito lettera b) non è richiesto per gli studenti con disabilità che versano nella condizione di cui all'art. 3, commi 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e per gli iscritti ai corsi di dottorato e alle scuole di specializzazione ad accesso riservato ai non medici;

- c) **non aver effettuato**, nel corso del medesimo anno accademico 2025/2026, **la rinuncia agli studi, la sospensione o l'interruzione della carriera o il trasferimento** verso un altro Ateneo;
- d) **non essere iscritto, per più di una volta, al primo anno di corso universitario**;
- e) essere **fuori sede**, con ciò intendendosi:

- **residente in un comune diverso** da quelli elencati **nell'Allegato 1** in riferimento alla sede del corso di studio frequentato;
- **studente il cui nucleo familiare risiede all'estero**, indipendentemente dalla propria residenza in Italia;

f) appartenere ad un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente, **ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente non superiore a 20.000,00 euro.**

Per la verifica di tale requisito verrà preso in considerazione l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente presente per l'a.a. 2025/2026 nel sistema informatico di gestione della didattica e delle carriere studenti di Ateneo Esse3 (Sol-Segreteria OnLine) e pertanto il dato verrà recuperato direttamente dall'area riservata di ciascun studente. Tutti coloro che non hanno presentato tale attestazione per l'a.a. 2025/2026 dovranno inserire, tramite upload, l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente in corso di validità unitamente alla domanda di partecipazione al Bando. In caso di difformità dei dati preverrà quello presente nel sistema informatico.

g) **non usufruire**, per l'iscrizione all'A.A.2025/2026, di **"altri contributi pubblici per l'alloggio"**, con ciò intendendosi, in generale, sia i sussidi erogati sotto forma di servizio abitativo (ad esempio il posto letto presso le strutture Adisu) sia quelli erogati sotto forma di contributo economico, compresa la borsa di studio da fuori sede, essendo essa composta, ai sensi della normativa vigente di riferimento e specificatamente dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 68/2012, anche dai costi relativi all'alloggio.

h) avere stipulato un **contratto di locazione, per il periodo dal 1° gennaio 2026 al 30 giugno 2026** per un'unità immobiliare, o porzione di essa, **ubicata in uno dei comuni elencati nell'Allegato 1) al presente bando**, in riferimento alla sede del corso di studio frequentato, regolarmente **registrato all'Agenzia delle Entrate** di cui lo studente che intende beneficiare del rimborso deve risultare conduttore.

i) aver sostenuto, in relazione al contratto lettera h), **documentate spese di locazione abitativa per il periodo 01/01/2026 –30/06/2026.**

2. Sarà cura dello studente stesso verificare nella propria area riservata SOL (Servizi On Line), all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al Bando, che:

- l'iscrizione risulti regolare;
- l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente risulti registrato in relazione all'a.a. 2025/2026 e in caso contrario allegarlo alla domanda;
- la residenza presente nella sezione del Menu *"home- dati anagrafici e modalità rimborso"* sia corretta e, nel caso di variazioni, modificarla sempre tramite il proprio profilo personale;
- nel caso in cui sia possesso di una certificazione di riconoscimento dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e non si rispetti il requisito lettera b), la certificazione sia presente nella sezione del Menu *"Segreteria - Dichiarazioni di disabilità e/o DSA"*.

Art. 3 Termine e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

1. Gli studenti che intendono concorrere devono presentare la domanda esclusivamente in forma digitale, entro e non oltre **le ore 14:00 del giorno 30 luglio 2026**, collegandosi con le proprie credenziali uniche di Ateneo al portale SOL (Servizi On Line) alla pagina www.segreterie.unipg.it nella sezione del menu *"Segreteria"* riservata a *"Iniziativa"*, fornendo tutti i dati richiesti e utilizzando la procedura attivata sul sito medesimo. Per presentare la domanda prevista dal presente Bando, dopo il login, selezionare la matricola attiva nell'a.a. 2025/2026.

2. La procedura di cui al comma 1 prevede di dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente bando e di allegare, tramite upload, la seguente documentazione:

- documentazione obbligatoria, a pena di esclusione:

a) copia contratto di locazione.

- b) **copia della registrazione del contratto all'Agenzia delle Entrate** ed eventuale registrazione della proroga e/o del subentro¹;
- c) **copia delle ricevute attestanti il pagamento delle spese di affitto relative al periodo 01/01/2026 – 30/06/2026**, riferite al contratto di locazione presentato;
- d) **Autocertificazione debitamente compilata in base al Modello A**);
- e) attestazione ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente in corso di validità, solo nel caso in cui non sia presente, per l'a.a. 2025/2026, nel sistema informatico di gestione della didattica e delle carriere studenti di Ateneo Esse3 (Sol-Segreteria OnLine).

La documentazione di cui alle lettere a), b), c) deve essere inserita in un unico file pdf di massimo 3 Mb.

Nel caso di alloggio a titolo oneroso presso un convitto, residence, istituti religiosi e residenze Adisu, la documentazione da allegare è la seguente:

- a) **copia del contratto di alloggio, non soggetto a registrazione**, contenente la sottoscrizione delle parti e le clausole che disciplinano l'ospitalità a titolo oneroso;
- b) **copia delle ricevute attestanti il pagamento delle spese di affitto relative al periodo 01/01/2026 – 30/06/2026**, riferite al contratto di locazione presentato;
- c) **Autocertificazione debitamente compilata in base al Modello A**);
- d) attestazione ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente in corso di validità, solo nel caso in cui non sia presente, per l'a.a. 2025/2026, nel sistema informatico di gestione della didattica e delle carriere studenti di Ateneo Esse3 (Sol-Segreteria OnLine).

La documentazione di cui alle lettere a), b), deve essere inserita in un unico file pdf di massimo 3 Mb.

Se ricorrono le condizioni previste dalla normativa vigente, ai fini della partecipazione al presente bando, anche lo studente con ISEEU presente nel SOL per l'a.s. 2025/2026, può presentare l'ISEE Corrente in corso di validità di cui all'articolo 9 del D.P.C.M. del 5 dicembre 2013 n. 159.

3. Saranno escluse dalla procedura le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente articolo o oltre la scadenza prefissata.

4. La domanda presentata può essere annullata e successivamente ripresentata, purché entro la scadenza del Bando.

5. Se la procedura è andata a buon fine, la domanda sarà presente in SOL nell'elenco delle "Iniziative per le quali è stata già presentata domanda" con un bollino verde (= iscrizione completata) accanto alla domanda presentata. Nel medesimo elenco sarà possibile visualizzare il **numero identificativo (o codice)** della domanda di partecipazione attribuita al/alla candidato/a, numero che sarà utilizzato come identificativo in sede di pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto al contributo.

Art. 4 Elenco provvisorio e definitivo degli aventi diritto al contributo

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, a seguito dei controlli sulle domande presentate verrà pubblicato nel sito web di Ateneo l'elenco provvisorio degli studenti aventi diritto al contributo in oggetto e l'elenco degli studenti esclusi. I candidati saranno identificati con il codice identificativo della domanda, come indicato all'art. 3 comma 5.

2. **Avverso l'eventuale esclusione** dall'elenco provvisorio degli aventi diritto al contributo, gli studenti interessati possono presentare **apposita istanza di riesame** della propria posizione, opportunamente

¹ La registrazione della proroga non è richiesta solo se il contratto prevede il rinnovo automatico e il regime della cedolare secca.

motivata, entro e non oltre **5 giorni dalla pubblicazione** (festivi inclusi) del suddetto elenco. L'istanza di riesame va presentata tramite ticket alla pagina www.helpdesk.unipg.it selezionando come argomento **"BANDO CONTRIBUTI SPESE LOCAZIONE"** e specificando nell'oggetto **"Istanza di riesame"**; per eventuali richieste di chiarimenti specificare nell'oggetto "Richiesta informazioni".

3. A seguito del lavoro istruttorio, le richieste pervenute saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, che, valutate le istanze, stabilirà, in applicazione del presente Bando, l'ammissione al beneficio del contributo degli aventi diritto e provvederà a redigere l'elenco definitivo dei beneficiari, che verrà approvato con Decreto Rettorale, reso pubblico nel sito istituzionale dell'Ateneo e comunicato al MUR per le successive determinazioni.

Art. 5 Disponibilità risorse e importo del contributo

1. La copertura finanziaria dell'intervento viene garantita con le risorse del fondo di cui all'art. 1 comma 526 della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 e ss.mm.ii, come modificato dall'art. 6 commi 1-bis e 1-ter del decreto-legge 7 aprile 2025 n. 45 convertito dalla legge 5 giugno 2025 n. 79. Per questo intervento, ai sensi della normativa vigente, è disponibile un tetto massimo nazionale di spesa di 16,2 milioni di euro nello stato di previsione del Ministero dell'Università e della Ricerca.

2. L'importo pro capite spettante a ciascun beneficiario è determinato dal MUR con successivo provvedimento, in rapporto al tetto di spesa e al numero complessivo degli studenti aventi diritto che verrà comunicato al Ministero da parte degli Atenei. Il MUR poi procederà ad assegnare le risorse a ciascun Ateneo in base al prodotto fra l'importo pro capite del contributo e il numero degli aventi diritto all'esito dei rispettivi bandi.

3. L'Università degli Studi di Perugia erogherà i contributi agli aventi diritto solo a seguito dell'adozione del provvedimento di cui al precedente comma e al trasferimento delle relative risorse da parte del MUR. L'importo effettivo corrisposto a ciascun beneficiario è determinato, nei limiti dell'importo pro capite stabilito dal MUR, in base alla spesa effettivamente sostenuta e documentata dallo stesso attraverso la procedura del presente bando. Non potrà dunque essere corrisposto un contributo maggiore rispetto alle spese di locazione documentate.

4. L'Ateneo si riserva di integrare l'eventuale contributo stabilito dal MUR con fondi propri, sempre nei limiti delle spese sostenute ed effettivamente documentate da ciascun beneficiario.

5. L'erogazione agli studenti aventi diritto avverrà esclusivamente mediante bonifico su conto corrente intestato/cointestato allo studente (sia bancario che postale) attraverso codice IBAN, anche associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente (sia postali che bancarie).

6. Al fine del pagamento del contributo di locazione, sarà cura dello studente stesso verificare il corretto inserimento nella propria area riservata SOL (Servizi On Line - menu *"Dati Anagrafici e modalità di rimborso"*), delle coordinate bancarie del conto corrente, prestando particolare attenzione nell'indicare anche il cognome e il nome dell'eventuale cointestatario del conto, che deve essere comunque intestato anche allo studente. Lo studente dovrà inoltre aver cura di aggiornare i dati in caso di loro variazione.

Art. 6 Controlli e sanzioni

1. I requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (D.P.R. 445/2000). Lo studente è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritiere o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

2. L'Università effettua controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese anche in collaborazione con l'A.di.S.U. (Agenzia per il diritto allo studio Universitario dell'Umbria).

3. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio del contributo.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

1. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), articolo 13, si informa che il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al Bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle procedure del presente avviso, secondo le finalità e le norme di legge indicate all'art. 1 del presente bando e le modalità finora descritte. Per la pubblicazione degli elenchi non verranno diffusi i dati identificativi del candidato ma il solo codice assegnato alla domanda.
2. L'Informativa completa è disponibile alla pagina web <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative> e allegata al presente bando.

Art.8 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando è la dott.ssa Valentina Cera, Responsabile dell'Ufficio Orientamento, Job Placement, Associazione Alumni, Diritto allo Studio e Inclusione dell'Università degli Studi di Perugia.
2. La struttura interna dell'Università a cui chiedere informazioni sul presente Bando è l'Ufficio Orientamento-Job Placement-Associazione Alumni-Diritto allo studio e Inclusione della Ripartizione Didattica. Per chiedere informazioni aprire un ticket alla pagina www.helpdesk.unipg.it selezionando come argomento "BANDO CONTRIBUTI SPESE LOCAZIONE" e specificando nell'oggetto "Richiesta informazioni".

Art. 9 – Norma finale

1. Il Bando sarà pubblicato sull'Albo ufficiale e sul sito istituzionale di Ateneo.

Allegati

Allegato 1. Classificazione dei comuni limitrofi in riferimento alla sede del corso di studio frequentato
Allegato 2. MODELLO A) Autocertificazione
Allegato 3. Informativa per il trattamento dei dati personali per la partecipazione al bando per la concessione di contributi per le spese di locazione abitativa a studenti universitari fuori sede iscritti all'Università degli studi di Perugia

IL RETTORE

Prof. Massimiliano Marianelli

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATO 1

Classificazione dei comuni limitrofi in riferimento alla sede del corso di studio frequentato

SEDE DEL CORSO DI STUDIO	COMUNI LIMITROFI
PERUGIA	Assisi – Bastia – Bettona – Corciano – Deruta – Magione – Perugia – Torgiano
ASSISI	Assisi – Bastia – Bettona – Bevagna, Cannara – Deruta – Foligno – Perugia – Spello – Torgiano – Trevi – Valfabbrica
TERNI	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Narni – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone
NARNI	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Narni – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone – Terni
FOLIGNO	Assisi – Bastia – Bettona – Bevagna – Cannara – Foligno – Montefalco – Spello – Spoleto – Trevi – Valtopina

**ALLEGATO 2
MODELLO A)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**
(D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 artt. 46)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ (____) il

e residente in _____ (____)

via _____ N° _____ cap

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

DICHIARA

di allegare alla domanda per la partecipazione al “BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA A STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI ALL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI PERUGIA” la seguente documentazione:

- ☐ copia contratto di locazione per il periodo dal 1° gennaio 2026 - 30 giugno 2026 (obbligatorio);
 - ☐ copia della registrazione del contratto all’Agenzia delle Entrate (obbligatorio);
 - ☐ registrazione della proroga del contratto (se prevista)
 - ☐ registrazione del subentro (se prevista)
- Codice fiscale del precedente conduttore (solo in caso di subentro):

- ☐ copia delle ricevute attestanti il pagamento delle spese di affitto relative al periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 (obbligatorio);
- ☐ attestazione ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente in corso di validità (obbligatorio solo se non presente in Esse3 (Sol-Segreteria OnLine) nell’A.A. 2025/2026).
- ☐ copia del contratto di alloggio, non soggetto a registrazione (obbligatorio in alternativa al contratto di locazione e alla relativa registrazione nel caso in cui trattasi di alloggio a titolo oneroso presso un convitto, residence, istituti religiosi e residenze Adisu);

DICHIARA INOLTRE CHE

1. L’immobile locato è situato nel Comune di _____
2. Il corso frequentato ha sede nel Comune di _____
3. Il Comune della propria residenza è _____

4. **L'importo mensile** del canone di locazione (escluse oneri accessori, spese correnti, spese di condominio....) a carico dello studente è di **euro** _____

5. Sono state presentate le ricevute relative ai mesi (barrare i mesi di cui si dispone delle ricevute)

☐ Gennaio	☐ Febbraio
☐ Marzo	☐ Aprile
☐ Maggio	☐ Giugno

Per un totale delle spese sostenute nel periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 di euro _____

6. quanto indicato nella presente autocertificazione corrisponde alla documentazione allegata e che gli importi dichiarati sono riferiti esclusivamente alle spese di locazione effettivamente sostenute.

7. di essere il conduttore del contratto di locazione allegato.

Luogo _____

Data _____

Firma _____

ALLEGATO 3

In conformità all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), ti informiamo circa il trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione al "BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA A STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA", di cui è Titolare l'Università degli Studi di Perugia.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	
 Titolare del trattamento	Università degli Studi di Perugia Indirizzo: Piazza Università 1, 06123 Perugia – Italia Telefono e email: +39 075 5851, rettorato@unipg.it Referente del servizio per ulteriori informazioni: servizio.orientamento@unipg.it Responsabile della protezione dati personali: rpd@unipg.it
 Finalità del trattamento	I dati forniti sono necessari per consentire la tua partecipazione al bando e per l'eventuale assegnazione del contributo. Il personale delle strutture universitarie, che tratterà i tuoi dati, potrà contattarti per fornirti informazioni sugli eventi relativi al bando. I dati personali verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, per adempiere agli obblighi connessi all'espletamento della procedura, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente, per i tempi necessari alla gestione di eventuali contenziosi.
 Legittimazione	La base giuridica è da rinvenirsi nei compiti istituzionali dell'Università, rientranti quindi nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e GDPR). Riferimenti di legge della base normativa Legge 7 giugno 2000, n. 150 Legge 30 dicembre 2020, n. 178 L. 29 dicembre 2022, n. 197
 Destinatari	I tuoi dati personali e di contatto saranno acceduti da personale universitario nominato per la valutazione della procedura di selezione nonché dal personale dell'Università che tratta i dati personali in ragione delle mansioni e/o degli incarichi assegnati. Per quanto attiene il presente Bando, i dati potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche, per gli eventuali procedimenti di propria competenza in presenza dei relativi presupposti, laddove la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. Potranno essere acceduti da autorità giudiziarie, su loro richiesta. I dati potranno, altresì, essere oggetto di interconnessione con quelli contenuti in banche dati di altre amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. Eventuali soggetti terzi di cui si avvale l'Università per l'espletamento delle attività e dei relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare, sono nominati quali Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e vincolati a trattare i dati nel rispetto degli accordi intrapresi con l'Università.

 Trasferimenti extra UE	Per i servizi e-mail e Teams, l'Università si avvale di Office365 utilizzando un modello "cloud computing" di Microsoft su territori europei. Essendo comunque la società stabilita in USA, sono state stipulate con essa le clausole contrattuali dell'Unione Europea, integrate con misure di sicurezza aggiuntive per i trattamenti extra UE. Non sono previsti ulteriori trattamenti o trasferimenti extra UE né accessi ai dati da parte di soggetti stabiliti in territori extra UE. Nel caso dovessero subentrare ulteriori esigenze di trattamenti, correlate e necessarie alle finalità principali prima descritte, sarai preventivamente informato delle condizioni di garanzia che l'Università avrà individuato per garantire ai tuoi dati protezione analoga a quella applicata per i trattamenti nei territori UE
 Caratteristiche del trattamento	Oltre al nome, cognome, telefono ed e-mail, obbligatori per consentirci di contattarti, già presenti nel sistema on line di Segreteria studenti, i dati oggetto del trattamento sono tutti quelli richiesti nella domanda di partecipazione al bando, compresi gli allegati. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, cartacea e/o informatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e/o autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR, e nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati stessi. Gli elenchi degli aventi diritto al contributo saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Università pseudonimizzati, come previsto dal GDPR, per il tempo previsto dalla legge. Il codice di pseudonimizzazione è il numero identificativo della domanda, riportato nel SOL accanto alla domanda nell'elenco delle "Iniziative per le quali è stata già presentata domanda".
 Diritti dell'interessato	Puoi ottenere la conferma se l'Università sta trattando i tuoi dati personali e hai i seguenti diritti: - il diritto di accedere ai tuoi dati personali, nonché chiedere la rettifica di dati inesatti o, se del caso, richiederne la loro cancellazione quando, tra l'altro, i dati non sono più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti; - puoi richiedere la limitazione del trattamento dei tuoi dati, nel qual caso li conserveremo solo per scopi di legge e per il tempo necessario ad estinguere ogni legittimo utilizzo dei tuoi dati per tale scopo. Per ogni richiesta sui trattamenti dei tuoi dati puoi rivolgerti al Responsabile protezione dati di ateneo, all'indirizzo rpd@unipg.it. Puoi indirizzarti all'Autorità garante per la protezione dati personali (https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docwebdisplay/docweb/4535524), se ritieni che l'Università abbia violato un tuo diritto o utilizzato i tuoi dati in modalità diversa da quanto qui dichiarato
Eventuali modifiche all'informativa	La presente Informativa potrebbe subire variazioni che verranno comunicate. E' possibile verificare regolarmente questa Informativa alla pagina web https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative.