

DR**Oggetto**

Emanazione del Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias per chi studia e lavora presso l'Università.

Decreto Rettorale**Il Rettore**

Vista la Legge n. 240/2010 recante *“Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”*;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia e in particolare l'art. 53, riguardante i Regolamenti di Ateneo e la procedura di adozione e pubblicazione dei medesimi;

Visto, in materia di competenze, l'art. 16, comma 2, lett. l dello Statuto, ai sensi del quale il Senato Accademico approva, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, i Regolamenti di Ateneo;

Visto lo Statuto d'Ateneo e in particolare l'art. 37, comma 5, che disciplina la suddetta modalità di approvazione;

Letta e richiamata la delibera del Senato Accademico del 25 giugno 2026, con la quale si è provveduto ad approvare, subordinatamente al parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso in pari data, il *“Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias per chi studia e lavora presso l'Università”*, nel testo allegato alla medesima delibera;

Decreta

di emanare il Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias per chi studia e lavora presso l'Università, nel testo approvato dal Senato Accademico nella seduta del 25 giugno 2026 e allegato al presente decreto per costituirne parte integrante e sostanziale;

di disporre che il presente decreto, con l'allegato Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias per chi studia e lavora presso l'Università, resti pubblicato all'Albo *online* dell'Ateneo per sessanta giorni consecutivi.

Il testo del citato Regolamento è, altresì, pubblicato nel sito *web* dell'Ateneo alla voce *“Statuto e Regolamenti”*, in sostituzione del testo attualmente vigente.

Il Rettore**Prof. Massimiliano Marianelli**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ripartizione Legale

Dirigente
 Dott.ssa Sabrina Bonfiglio

Responsabile Area
 Dott.ssa Sabrina Bonfiglio

Responsabile Ufficio
 Dott.ssa Francesca
 Crispoltoni